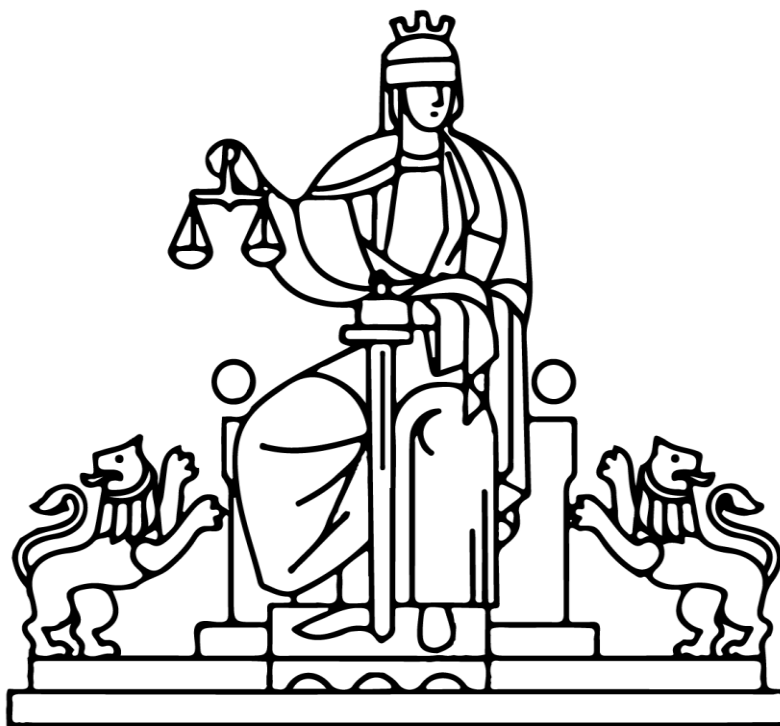


**ГОДИШЕН
ДОКЛАД
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
РАЙОНЕН СЪД –
ДОБРИЧ
ПРЕЗ 2024 ГОДИНА**



**Административен ръководител – председател
Мариана Момчева**

**9300 Добрич, ул. "Д-р Константин Стоилов" № 7,
тел.: 058/65 20 96, факс: 058/60 10 30
e-mail: rs_dobrich@abv.bg**

СЪДЪРЖАНИЕ:

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ НА СЪДА, РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА.

1. Съдии.
2. Държавни съдебни изпълнители.
3. Съдии по вписванията.
4. Съдебна администрация.
5. Структура и управление на съда, разпределение на делата.

II. ОБОБЩЕНИ ДАННИ ЗА ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ НА РАЙОНЕН СЪД – ДОБРИЧ

1. Постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела за периода 2022 – 2024 година.
2. Срочност на правораздавателната дейност – приключени в 3-месечен срок дела за периода 2022 - 2024 година.
3. Постановени в 1 - месечен срок съдебни актове.
4. Качество на съдебните актове – потвърдени, изменени, отменени и върнати /включително и като процент/ за периода 2022 - 2024 година.
5. Натовареност по щат и действителна спрямо делата за разглеждане и спрямо свършените дела за периода 2022 - 2024 година.

III. НАКАЗАТЕЛНО ОТДЕЛЕНИЕ

1. Кадрова обезпеченост.
2. Постъпление на наказателните дела за периода 2022 - 2024 година. Структура на наказателната престъпност.
3. Разглеждане на наказателните дела.
4. Свършени наказателни дела, срочност при изготвяне на съдебните актове.
5. Неприключени в разумен срок наказателни дела - брой и причини.
6. Частни граждански дела, разгледани от съдиите от Наказателно отделение.
7. Натовареност.
8. Качество на съдебните актове.

IV. ГРАЖДАНСКО ОТДЕЛЕНИЕ

1. Кадрова обезпеченост.
2. Постъпление на гражданските дела за периода 2022 - 2024 година.

- 3.Разглеждане на гражданските дела.
- 4.Свършени дела, срочност при изготвяне на съдебните актове.
- 5.Неприключени в разумен срок дела – брой и причини.
- 6.Дела с отменен ход по същество.
- 7.Натовареност.
- 8.Качество на съдебните актове.

V. ДЪРЖАВНИ СЪДЕБНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ

- 1.Кадрова обезпеченост.
- 2.Постъпление и разглеждане на изпълнителни дела за периода 2022 – 2024 година.
- 3.Свършени дела. Събрана сума.
- 4.Натовареност.

VI. СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА

- 1.Кадрова обезпеченост.
- 2.Постъпление за периода 2022 - 2024 година.
- 3.Натовареност.

VII. ТЕНДЕНЦИИ В ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД – ДОБРИЧ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА.

VIII. ПРОВЕРКИ ОТ ИНСПЕКТОРАТА КЪМ ВИСШ СЪДЕБЕН СЪВЕТ И ОТ ОКРЪЖЕН СЪД – ДОБРИЧ. КОНТРОЛ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА РАБОТАТА С ДОКУМЕНТИТЕ В ДЕЛОВОДСТВОТА И УЧРЕЖДЕНСКИТЕ АРХИВИ, ТЯХНОТО ОПАЗВАНЕ И ИЗПОЛЗВАНЕ. ТЕКУЩ КОНТРОЛ.

IX. БЮРО ЗА СЪДИМОСТ

X. ДЕЙНОСТ НА СЪДЕБНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ

XI. ДЕЙНОСТИ, НАСОЧЕНИ КЪМ ОБЩЕСТВЕННОСТТА

XII. МАТЕРИАЛНА И ФИНАНСОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ

XII.ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ИЗВОДИ

XV. ПРИЛОЖЕНИЯ

I. КАДРОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ. СТРУКТУРА И УПРАВЛЕНИЕ НА СЪДА, РАЗПРЕДЕЛЕНИЕ НА ДЕЛАТА.

1. Съдии.

Отчетната година започна с 13 щатни бройки за длъжността „съдия“, като една от тях е незаета.

В Районен съд - Добрич работиха съдиите: Мариана Момчева, Соня Дженкова, Стела Тонева, Дияна Петева /в продължителен отпуск за временна нетрудоспособност, считано от 16.08.2024г./, Мирослава Неделчева, Веселин Николов, Албена Колева, Минка Кирчева, Галя Митева, Данчо Димитров, Деница Петкова и Георги Пашалиев.

2. Държавни съдебни изпълнители.

През 2024 година щатът на държавните съдебни изпълнители /трима/ е напълно зает от Антония Лазарова - ръководител, Милена Стойкова и Христо Симеонов /основание чл. 68 ал. 1 т. 4 от КТ до провеждането на конкурс/.

3. Съдии по вписванията.

През 2024 година щатното разписание на съдиите по вписванията включва четири бройки, които са заети през целия период без кадрови промени от: Теменуга Георгиева - ръководител, Пепа Маринова, Ирфан Муса и Храбра Никова. Съдиите по вписванията работят при оптимален щат.

4. Служители.

Щатната численост на съдебните служители от общата и специализираната администрация в началото на отчетния период е 40 души, разпределени, както следва: съдебен администратор и служител по сигурността на информацията; главен счетоводител - 1; системен администратор - 2; административен секретар - 1; съдебен секретар - 14 броя; счетоводител и касиер - 1; съдебен деловодител - 13 броя; съдебен архивар; съдебен статистик и домакин - 1 брой; призовкар - 2 броя; чистач - 2 броя и 1 бройка за шофьор и призовкар, и работник по поддръжка сгради.

През отчетния период са извършени, следните кадрови промени:

Прекратено е трудовото правоотношение с: 1 съдебен деловодител и 1 съдебен секретар, поради преместването им в Окръжен съд - Добрич; 1 съдебен секретар по искане на лицето; 1 главен счетоводител, 1 шофьор и призовкар, и работник по поддръжка сгради и 1 съдебен деловодител, поради придобиване право на пенсия. На 25.11.2024г. постъпи молба за освобождаване по взаимно съгласие, считано от 01.01.2025г. от 1 съдебен деловодител.

През отчетния период са сключени срочни трудови договори на основание чл. 68 ал.1 т. 3 от КТ с: Даниела Николова /до завръщане на титулярите Костадинка Георгиева и Христина Христова/; Милена Мирчева/до завръщане на титулярите Костадинка Георгиева, Людмила Михалева и Снежина Ивелинова/.

В съответствие с решение на Комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет

съгласно §23, ал. 2 от ПЗР на ЗИД на КРБ, по протокол № 06 т. 1.11 от 17.04.2024г. до провеждането на конкурс за заемане на овакантената длъжност „главен счетоводител“ бе назначена Даниела Николова. След получаване на съгласие от СК на ВСС, на основание чл. 68 ал. 1 т. 4 от КТ, на длъжността „шофьор и призовкар, и работник по поддръжка сгради“ е назначен Йордан Йорданов, считано от 04.09.2024г.

След проведените конкурси за свободните щатни длъжности: „Главен счетоводител“ и „Шофьор и призовкар, и работник по поддръжка сгради“ се сключиха споразумения по чл. 107 от Кодекса на труда с лицата класирани на първо място, както следва: Даниела Николова - назначена на длъжността „Главен счетоводител“ и Йордан Йорданов - назначен на длъжността „Шофьор и призовкар, и работник по поддръжка сгради“.

С решение на Комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет съгласно §23, ал. 2 от ПЗР на ЗИД на КРБ, по протокол № 23 т. 21.1.1 от 21.05.2024г. в Районен съд - Добрич са съкратени 2 щатни бройки за длъжността „съдебен деловодител“ и 1 щатна бройка за длъжността „съдебен секретар“.

С решение по т. 1.4 по протокол № 20 от 06.11.2024г., Комисия „Съдебна администрация“ към Съдийската колегия на ВСС е дадено съгласие за обявяване и провеждане на конкурс за заемане на една щатна бройка за длъжността „съдебен секретар“, както и за назначаване на съдебен служител до провеждането на конкурса.

С решение на Комисия „Съдебна администрация“ при СК на ВСС е изразено съгласие за провеждане на конкурс и за заемане на длъжността „Съдебен деловодител“ до провеждането на конкурс.

Към 31.12.2024г. броят на съдебните служители по щат е 37. Налице е една незаета бройка за длъжността „съдебен секретар“. Съотношението на съдебните служители и магистрати по щатно разписание е 2,85 /37/13/, при 3,08 /40/13/ в началото на отчетния период.

5. Структура и управление на съда, разпределение на делата.

Административното ръководство на съда се осъществява от административен ръководител - председател Мариана Момчева. Със заповед № 378/25.07.2023г., на основание чл. 168 ал. 8 от Закона за съдебната власт на съдия Георги Пашалиев е възложено осъществяването на общото организационно и административно ръководство на съда при отсъствие на административния ръководител.

В Районен съд - Добрич са обособени две отделения.

Съдиите от Наказателно отделение разглеждат наказателни дела от общ характер, наказателни дела от частен характер, частни наказателни дела, административно - наказателни дела и частни граждански дела по искания за разкриване на банкова тайна. През отчетната 2024г. Наказателно отделение включва 5-ма съдии: административен ръководител - председател Мариана Момчева, съдия Минка Кирчева, съдия Данчо Димитров, съдия Веселин Николов и съдия Галя Митева.

Съдиите от Гражданско отделение разглеждат граждански дела, частни граждански дела и административни производства по ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ. В началото на 2024г. в състава на отделението работят 7 съдии. Поименният списък на магистратите от Гражданско отделение е следният: съдия Соня Дженкова, съдия Стела Тонева, съдия Мирослава Неделчева, съдия Георги Пашалиев, съдия Албена Колева, съдия Деница Петкова и съдия Дияна Петева /в продължителен отпуск за временна нетрудоспособност от 16.08.2024г./.

В Районен съд - Добрич има трима държавни съдебни изпълнители и четирима съдии по вписванията, с ръководители съответно: Антония Лазарова и Теменуга Георгиева.

Съдебните служители са структурирани в обща и специализирана администрация. Работата им е организирана съобразно изискванията на Закона за съдебната власт и Правилника за администрацията в съдилищата и се ръководи от съдебния администратор Албена Димитрова.

Разпределението на гражданските и наказателните дела се извършва при спазване на изискването на чл. 9 ал. 1 и ал. 2 от Закона за съдебната власт - на принципа на случайния подбор чрез равномерно електронно разпределение съобразно поредността на постъпването им в рамките на двете отделения в съда - Гражданско и Наказателно, както и на чл. 35 ал. 4 от Правилника за администрацията в съдилищата - в деня на постъпването или най-късно на следващия ден. Делата се разпределят посредством модул от Единната информационна система на съдилищата. Достъпът до системата се осъществява чрез квалифициран електронен подпис. Гражданските дела се образуват и разпределят от съдия Георги Пашалиев /възложено със заповед № 125 от 24.03.2023г./. Наказателните дела се образуват и разпределят от административния ръководител Мариана Момчева. При отсъствие те взаимно се заместват, а при едновременното им отсъствие образуването и разпределението се възлага на съдия с нарочна заповед на административния ръководител. В почивните и празничните дни наказателните дела по дежурство се образуват и разпределят от дежурния съдия. Разпределението се извършва по Вътрешни правила, приети от Общото събрание и утвърдени от административния ръководител, публикувани на интернет страницата на съда. Правилата са в съответствие с разпоредбите на Закона за съдебната власт, Правилника за администрацията в съдилищата, Единната методика по приложението на принципа за случайно разпределение на делата в районните, окръжните, административните, военните, апелативните и специализираните съдилища и Методически указания за работа на съдилищата с ЕИСС, приети с решение на Съдийската колегия на ВСС по протокол № 21/23.06.2020г. на основание чл. 30 ал. 5 т. 5 от ЗСВ. В тях подробно са очертани приложимите начини на разпределение: автоматично, ръчно и на дежурен съдия, както и случаите на изключване на съдия от разпределението, или тези за повторно разпределение. Графиците за дежурство се утвърждават със заповед на административния ръководител. За всяко разпределение се генерира протокол, който се распечатва и прилага по конкретното дело.

Със заповед № 466/09.10.2024г. са отменени старите и са утвърдени нови Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Районен съд - Добрич. В съответствие с тях наказателните дела се образуват и разпределят от административния ръководител - Мариана Момчева, като тези, които се разглеждат от дежурен наказателен съдия, се разпределят от дежурните съдии, съгласно утвърдения със заповед график за дежурства. Гражданските дела се образуват и разпределят от съдия Георги Пашалиев, а при отсъствието му разпределението се извършва от административния ръководител. При отсъствие, разпределящите съдии се заместват, а при едновременно отсъствие разпределението се възлага на съдия с нарочна заповед на административния ръководител или от изпълняващия функциите му. При служебна ангажираност на разпределящите съдии, разпределението на гражданските дела, разглеждани по дежурство, могат да бъдат разпределяни от дежурен съдия, съгласно утвърдения със заповед график за дежурство.

Изпълнителните дела се разпределят на принципа на случайния избор, съобразно поредността на постъпването на молбите за образуване, посредством програмата LawChoice, инсталирана на сървъра на съда, с ограничен брой връзки към компютрите на разпределящите и при спазване на утвърдени от административния ръководител на съда Вътрешни правила.

За разпределението на случаен принцип на преписките, образувани от съдиите по вписванията при Районен съд - Добрич, се използва също програмния продукт LawChoice. Разпределението се извършва въз основа утвърдени от административния ръководител на съда Правила и е съобразно поредността на постъпване на молбите за вписване, отбелязване или заличаване, заведени във входящия регистър на Служба по вписванията.

Действащият Стратегически план за развитие за периода 2023 - 2025 година е основан на принципа за гарантиране върховенството на закона. Той дефинира цели и подцели за достигане приоритетите в дейностите в съда. По стратегическата цел „Оптимизиране управлението в съда“ са планирани дейностите: превръщане на бюджетната процедура в действащ механизъм за управление и контрол; осъществяване на постоянен контрол при прилагане на процедурата за поемане на задължения и извършване на разход; периодичен анализ на финансовите разходи за дейността на съда и предприемане на адекватни мерки за оптимално разходване на средства. В направление „Оптимално използване на статистическата информация и информационните технологии в управлението на съда“ се работи в посоките: ефективно използване на статистически данни за работата на съда за своевременно откриване на проблемните области с оглед предприемането на адекватни управленски решения. По линия на „Ефективно управление на делата и дисциплиниране на съдебния процес“ се работи за: системно актуализиране на вътрешните правила за разпределяне на постъпилите в съда дела; популяризиране и насърчаване прилагането на способи за ускорено разрешаване на спорове; използване на електронен обмен на съдебни книжа, документи,

съобщения и процесуални действия между органите на съдебната власт и участниците в отделните производства в допустимите от закона случаи; ефективно използване на функционалностите на Единната информационна система на съдилищата; системно актуализиране на утвърдените алгоритми за работа с ЕИСС; оптимизиране и насърчаване на електронното призоваване посредством Електронния портал за електронно правосъдие и/или Системата за сигурно електронно връчване; информационно и технологично обезпечаване на работните процеси във връзка с развитието на електронното правосъдие. За постигане на целта „Гарантиране еднакво прилагане на закона“ се акцентира върху: периодични срещи, включително чрез онлайн платформи или други средства за отдалечен достъп, с магистрати от районните съдилища в съдебния район на Окръжен съд - Добрич с оглед изясняване на процедурни въпроси и преодоляване на различия в съдебната практика; периодично провеждане на работни срещи на съдиите за обсъждане на съдебната практика, както и на нови законодателни решения; периодична проверка на данните в деловодните книги за текущата календарна година; ежемесечно отчитане на статистически данни за дейността по състави, с оглед осъществяване на постоянен контрол за спазване на законоустановените и инструктивни срокове; осъществяване на постоянен контрол при прилагане на законовите изисквания и вътрешните актове за защита на личните данни; организиране ежегодно на работни срещи на съдебната администрация, целящи обсъждане приложението на законовите изисквания и вътрешните актове за защита на личните данни; събиране на информация и периодичен анализ на потребностите на съдиите и служителите от обучения и квалификация в областта на защита на личните данни. В изпълнение на целта „Развитие и квалификация на съдебните кадри“ се полагат усилия за: прилагане на механизми за стимулиране на ефективни и отговорни съдебни служители; събиране информация и периодичен анализ на потребностите на съдиите и съдебните служители от обучение и квалификация по конкретни теми и проблемни области; регулярно участие на съдебната администрация в работни формати, целящи формиране и заздравяване на служебните взаимоотношения и уменията за екипна работа, и повишаване нивото на взаимозаменяемост; повишаване компетентността на служителите по отношение на обслужването на гражданите; спазване на Етичните кодекси; провеждане на вътрешни обучения за въвеждане в служебните задължения на новопостъпилите служители. В изпълнение на стратегическата цел „Прозрачност и достъп до информация за дейността на съда“ се извършва: оптимизиране дейността на администрацията в съда за постигане на качествени и бързи административни услуги; дейности по наблюдение и оценка на ефикасността и ефективността на работните процеси; обмен и насърчаване ползването на добри практики от други органи на съдебната власт при предоставяне достъп до съдебна информация; оптимизиране предоставянето на информация чрез отдалечен достъп. За развитие в посока „Оптимизиране на връзките с обществеността и медиите“ се извършва: ежегодно организиране на „Ден на отворените врати“; ежегодно провеждане на срещи с подрастващи, с

оглед на по-детайлното запознаване на учениците със съдопроизводствената дейност; използване на презентацията или друга електронна форма, като подход за популяризиране на дейността, предоставяща възможност на гражданите да се запознаят в детайли с работата на съда; повишаване на професионалната подготовка по публична комуникация на магистрати, държавни съдебни изпълнители, съдии по вписванията и съдебна администрация от Районен съд - Добрич; организиране на локални семинари с лектор - участвалият в обучението; повишаване на присъствието в медиите, провокирано от страна на Районен съд - Добрич, по теми, зададени от съда. Активно се изпълняват и регулярно се актуализират дейностите за постигане и надграждане на резултатите по целите „Прилагане на антикорупционни мерки и предотвратяване конфликт на интереси“, „Активно управление на материалните ресурси“, „Информационно и технологично модернизиране“, „Ефективно използване на информационните технологии“ и „Използване на информационните технологии за предоставяне на електронни административни услуги“.

Приложимата за периода 2022г. - 2024г. Стратегия за управление на риска предписва етапите, през които преминава процесът по управление на риска, използваният подход, отговорните лица и основните изисквания към процеса. Процедурата въвежда стандартизиран подход за управление на риска в съда, който позволява навременно предприемане на адекватни действия спрямо идентифицирани рискове, застрашаващи постигането на целите му.

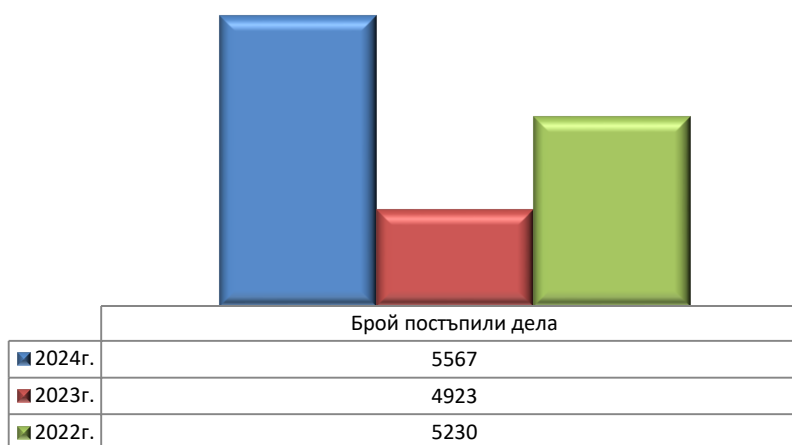
За системното повишаване ефективността на управлението на работния процес в съда е създадена стройна система от вътрешни правила. През годината са утвърдени нови и актуализирани действащи такива. Работният процес е организиран така, че да осигури своєвременност на правораздавателната и на административната дейност в съда. Със заповеди на административния ръководител са очертани задълженията на администрацията и сроковете за тяхното изпълнение. Ежемесечно се извършват проверки и се анализират данните за спазването на процесуалните срокове при разглеждане, администриране и приключване на делата. Двукратно в годината се извършва проверка за спазване на разумни срокове на съдебните производства.

II. ОБОБЩЕНИ ДАННИ ЗА ПРАВОРАЗДАВАТЕЛНАТА ДЕЙНОСТ НА РАЙОНЕН СЪД - ДОБРИЧ.

1. Постъпили дела, дела за разглеждане и свършени дела за периода 2022 - 2024 година.

1.1. Постъпили дела.

През 2024г. в Районен съд - Добрич са постъпили общо 5567дела, които са с 644 броя повече от постъпилите 4923 броя през 2023г., а в сравнение с 2022г., когато са отчетени 5230 дела, увеличението се равнява на 337 дела.



От общо образуваните 5567 дела гражданските дела са 4159 броя /74,71%/, а наказателните - 1408 броя /25,29%/. Данните за 2023г. са: общо образуваните са 4923 дела, от които гражданските дела са 3492 броя /70,93%/, а наказателните - 1431 броя /29,07%/. През 2022г. от общо постъпилите 5230 дела гражданските дела са 3774 броя /72,16%/, а наказателните - 1456 броя /27,84%/.

За разлика от установената в предходни доклади тенденция към намаление на относителния дял на гражданските дела, съответно увеличение на наказателните дела, през настоящия отчетен период е констатирано увеличение на дела на гражданските дела, като промяната е с 3,78% спрямо 2023г., а по отношение на данните за 2022г. - с 2,55%. С посочените стойности е намален дялът на наказателните дела.

Средномесечното постъпление на един съдия по щат възлиза на 35,69 броя. Показателят бележи увеличение - с 6,39 броя в сравнение с 2023 година /29,30 броя/ и с 7,04 броя спрямо 2022 година /28,65 броя/.

Отчетен период	Брой постъпили дела	Брой съдии по щат	Средномесечно постъпление на 1 съдия по щат на база 12 месеца
2024г.	5567	13,00	35,69
2023г.	4923	14,00	29,30
2022г.	5230	15,21	28,65

Показателят средномесечно постъпление на един съдия се равнява на 40,00 броя и е завишен в сравнение с отчетения през 2023г. /34,47 / - с 5,53 броя, като по отношение на 2022г. /32,28/ увеличението е по-голямо - със 7,72 броя.

Отчетен период	Брой постъпили дела	Брой съдии	Средномесечно постъпление на 1 съдия на база 12 месеца
2024г.	5567	11,6	40,00
2023г.	4923	11,9	34,47
2022г.	5230	13,5	32,28

1.2. Дела за разглеждане.

През отчетния период са разгледани 6610 броя дела, в т.ч. несвършени в началото на отчетния период 1043 броя дела и постъпили през годината 5567 дела. Делата за разглеждане през 2023г. са 5891 броя, като се формират от несвършените в началото на отчетния период 968 броя дела и постъпилите през годината 4923 дела. Данните за предходната година са, както следва: за 2022г. - несвършени в началото на годината 1063 броя, постъпили през годината - 5230 броя, общо дела за разглеждане - 6293 броя.

Констатираното увеличение на броя на несвършените дела в началото на 2024г. - 1043 броя, в сравнение с 2023г. /968 броя/, кореспондира с установения ръст на постъпленията. Спрямо несвършените 1063 дела в началото на 2022г. разликата е 20 броя по - малко. Резултатът, отчетен при значително нарастване на образуваните дела и редуциране на съдийския състав, може да се определи като отличен атестат за работата на съдиите и съдебните служители.

Отчетен период	Брой висящи дела в началото на периода	Брой постъпили дела през периода	Общ брой дела за разглеждане през периода
2024г.	1043	5567	6610
2023г.	968	4923	5891
2022г.	1063	5230	6293

Разгледаните граждански дела съставляват 73,60%, съответно наказателните са 26,40% от отчетения общ за съда показател. През 2023г. дялът на разгледаните граждански дела е 69,95%, а на наказателните - 30,05%. Данните за 2022г. са съответно 71,09% и 28,91%. Изводът е, че промяната е аналогична на установената при постъпилите дела.

Показателите за средномесечния брой разгледани дела от 1 съдия по щат на база 12 месеца са, както следва: 42,37 за 2024г., при 35,07 за 2023г. и 34,48 за 2022г. Видно е увеличението спрямо двете предходни години, което реално е с по - високи стойности, като се вземе предвид броя на действително работилите съдии.

Отчетен период	Брой разгледани дела	Брой съдии по щат	Средномесечен брой разгледани дела от 1 съдия по щат на база 12 месеца
2024г.	6610	13,00	42,37
2023г.	5891	14,00	35,07
2022г.	6293	15,21	34,48

Средномесечният брой разгледани дела от 1 съдия /при заетост от 11,6 съдии/ на база 12 месеца през 2024г. е нараснал с 6,24 дела спрямо отчетените през 2023г. /41,25 броя/, а в сравнение с 2022г. /38,85 броя/ увеличението е с 8,64 броя.

Отчетен период	Брой разгледани дела	Брой съдии (действително работили)	Средномесечен брой разгледани дела от 1 съдия на база 12 месеца
2024г.	6610	11,6	47,49
2023г.	5891	11,9	41,25
2022г.	6293	13,5	38,85

1.3. Свършени дела.

Свършените дела през 2024г. са 5512 броя. През 2023г. са приключени общо 4848 броя дела, а през 2022г. - 5325 броя дела.

При съпоставяне на тези данни се отчита значително увеличение на свършените дела през 2024г., като то възлиза на 664 броя, спрямо 2023г. и на 187 броя в сравнение с 2022г.

Делът на свършените граждански дела през 2024г. /73,53%/ от общия брой на приключените през годината дела /при 26,47% за наказателните дела/ е увеличен с 3,09% в сравнение с 2023г. /делът на свършените граждански дела е 70,44%, а на наказателните - 29,56%/, а спрямо 2022г. /72,21%; 27,79% за наказателните дела/ и с 1,32%.

При сравнението на данните за 2024г. /35,33/, 2023г. /28,86/ и 2022г. /29,15/ на показателя средномесечен брой свършени дела от 1 съдия по щат на база 12 месеца се установява отново увеличение с 6,47 броя, съответно с 6,18 броя.

Отчетен период	Брой свършени дела	Брой съдии по щат	Средномесечен брой свършени дела от 1 съдия по щат на база 12 месеца
2024г.	5512	13,00	35,33
2023г.	4848	14,00	28,86
2022г.	5325	15,21	29,15

Редуцирането на щатната численост на Районен съд – Добрич се отрази и върху данните за средномесечно свършени дела от 1 съдия: 39,6 броя, при действително работили 11,6 съдии през 2024г.; 33,95 броя /при действително работили 11,9 съдии/ през 2023г.; за 2022г. - 32,87 броя. И този показател е значително по-висок в сравнение с предходните две години.

Отчетен период	Брой свършени дела	Брой съдии (действително работили)	Средномесечен брой свършени дела от 1 съдия на база 12 месеца
2024г.	5512	11,6	39,60
2023г.	4848	11,9	33,95
2022г.	5325	13,5	32,87

1.4. Несвършени в края на периода дела.

Останалите несвършени в края на 2024г. дела са 1098 броя. Те съставляват 16,61% от общия брой на делата за разглеждане.

Показателят /като процентен дял/ за 2024г. /968 броя/ е 15,38%, а за 2022г. /968 броя/ е 15,38%.

Отчетен период	Брой дела за разглеждане	Брой свършени дела	Останали несвършени дела в края на периода	
			Брой	Процент
2024г.	6610	5512	1098	16,61%
2023г.	5891	4848	1043	17,70%
2022г.	6293	5325	968	15,38%

От останалите неприключени в края на периода дела 73,95% са граждански и 26,05% са наказателни. Сравнителният анализ на тези данни и същите за 2023г. /67,69% са граждански и 32,31% са наказателни/, и за 2022г. /64,98% са граждански и 35,02% са наказателни/ показва значително увеличение на обема на несвършените граждански дела с 6,26%, в сравнение с 2023г., и с 8,97% спрямо 2022г. Констатираният резултат е обосноваван от установеното увеличение на дела на постъпилите граждански дела.

2. Срочност на правораздавателната дейност - приключени в 3-месечен срок дела за периода 2022 - 2024 година.

От общо свършените 5512 дела през 2024г. в 3-месечен срок са приключени 4750 дела, което съставлява 86% от всички дела. Данните за

този показател спрямо всички приключени дела за предходните две години показват нарастване на обема на приключените в кратък срок дела с 4% спрямо 2022г. и с 1%, в сравнение с 2023г.

Отчетен период	Брой свършени дела	Свършени дела в срок до 3 месеца	
		Брой	%
2024г.	5512	4750	86%
2023г.	4848	4115	85%
2022г.	5325	4385	82%

3. Постановени в 1 - месечен/шестдесетдневен срок съдебни актове.

Постановените през 2024г. в едномесечен/шестдесетдневен срок съдебни актове са 5493 броя. Те са 99,66% от приключените дела. През 2023г. в едномесечен срок по гражданските дела, съответно в шестдесетдневен срок по наказателните дела, са постановени 99,73% /4835 броя/ от всички съдебни актове /4848 броя/. Данните за 2022г. са : 99,81% /5315 броя/ от всички съдебни актове /5325 броя/.

Отчетен период	Брой свършени дела	Свършени дела в 1-месечен/шестдесетдневен срок	
		Брой	%
2024г.	5512	5493	99,66%
2023г.	4848	4835	99,73 %
2022г.	5325	5315	99,81 %

В определения от закона инструктивен срок са обявени 1456 акта /99,79% от всички приключващи актове/ по наказателни дела и 4037 акта /99,61% от всички приключващи актове/ по граждански дела. Запазен е традиционно високият процентен дял на постановените актове в инструктивните срокове. Като причина за допуснатото забавяне на отчетените граждански дела /16 броя или 0,39%/ следва да се посочи, че се касае за дела с фактическа и правна сложност, приключени в условията на много висока натовареност в Гражданско отделение, след значителното редуциране на съдиите в него. Отделно от това, по отношение на двама съдии е налице ползван продължителен отпуск по болест.

	Брой свършени дела през 2024г.	Свършени дела в 1-месечен/шестдесетдневен срок	
		Брой	%
Районен съд – Добрич	5512	5493	99,66 %
Наказателни дела	1459	1456	99,79 %
Граждански дела	4053	4037	99,61 %

4. Качество на съдебните актове – потвърдени, изменени, отменени и върнати (включително и като процент) за периода 2022 - 2024 година.

Данните за обжалвани през трите отчетни периода актове /част, от които към датата на отчитането им се намират във въззивна или касационна инстанции/ са следните:

- 346 броя обжалвани през 2024г. - 6,28 % от свършените дела.
- 342 броя обжалвани през 2023г. - 7,05 % от свършените дела;
- 467 броя обжалвани през 2022г. - 8,77 % от свършените дела;

Спрямо 2022г. обжалваните от страните съдебни актове намаляват като брой, а по отношение на данните за 2023г. се установява незначително увеличение. Делът на обжалваните крайни актове спрямо общия брой на последните е намален с 0,77% през 2024г., в сравнение с 2023г., и с 2,49% по отношение на показателя за 2022г.

Броят на актовете от институционния контрол, постановени през 2024г., е 354 по дела в Районен съд - Добрич /част, от които са образувани и обжалвани през предходни периоди/, при 365 броя общо върнати от обжалване акта през 2023г. Значително по - голяма е стойността на показателя за 2022г. - 507 броя. Резултатите са:

- потвърдени - 262 броя /74,01%/
- изменени - 38 броя /10,74%/
- отменени - 54 броя /15,25%/

Отчетен период	Общ брой актове	Потвърдени актове		Изменени актове		Отменени актове	
		Брой	%	Брой	%	Брой	%
2024г.	354	262	74,01%	38	10,74%	54	15,25%
2023г.	365	277	75,89%	35	9,59%	53	14,52%
2022г.	507	391	77,12%	39	7,69%	77	15,19%

При изцяло отменените актове се наблюдава значително намаление на броя им в сравнение с 2022г. и относително запазване на показателя, отчетен през 2023г. Същото се отчита и при броя на изменените актове,

като относително еднакви стойности са отбелязани през 2024г. и 2022г., а по отношение на 2023г. е регистрирано нарастване с 3 броя. Обобщено, данните за трите години показват, че потвърдените актове имат много по - голям дял от всички върнати от обжалване дела, което е много добър резултат и положителен атестат за качеството на правораздаването. Налице е леко намаление на квотата им спрямо 2022г. и незначително такова в сравнение с 2023г.

5. Натовареност по щат и действителна натовареност спрямо делата за разглеждане и спрямо свършените дела за периода 2022 - 2024 година.

След редуцирането на щатната численост на съдиите през отчетния период магистратските длъжности са 13 /в това число 1 административен ръководител и 1 заместник на административния ръководител/, от които заети са 12, а 1 е свободна.

През 2024г. натовареността по щат е 42,37 спрямо делата за разглеждане и 35,33 спрямо свършените дела.

Сравнението с показателите, отчетени през 2023г. /35,07 разгледани дела и 28,86 свършени дела/ и 2022г. /34,96 разгледани дела и 29,58 свършени дела/, показва увеличение по отношение на разгледаните дела, като спрямо 2022г. то възлиза на 7,41 и на 7,30 дела в сравнение с 2023г. Показателят, изчислен спрямо свършените дела, сочи също за значителен ръст с 6,47 броя спрямо 2023г., съответно с 6,93 дела в сравнение с 2022г.

Действителната натовареност на база отработени 138,5 човекомесеци от съдиите спрямо делата за разглеждане през отчетния период е 47,73 броя, а спрямо свършените дела - 39,80 броя.

Показателят се характеризира със съществено увеличение в сравнение с 2023г. /41,28 броя и 33,97 броя/ 2022г. /38,85 броя и 32,87 броя/.

Отчетен период	Натовареност по щат		Действителна натовареност	
	Разгледани дела	Свършени дела	Разгледани дела	Свършени дела
2024г.	42,37	35,33	47,73	39,80
2023г.	35,07	28,86	41,28	33,97
2022г.	34,96	29,58	38,85	32,87

III. НАКАЗАТЕЛНО ОТДЕЛЕНИЕ.

1. Кадрова обезпеченост.

През целия отчетен период Наказателно отделение в Районен съд - Добрич включва 5 заети щатни бройки. През 2024г. в Наказателно отделение работиха съдиите:

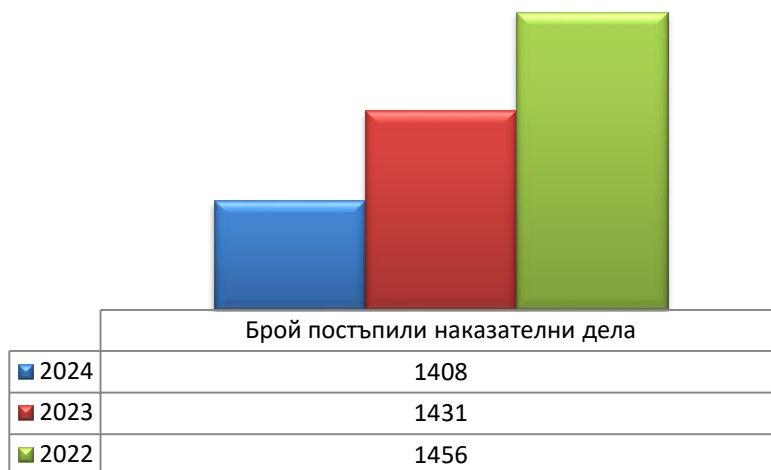
Съдия	Юридически стаж
Мариана Момчева	24г. 07м. 26д.
Минка Кирчева	22г. 03м. 04д.
Данчо Димитров	22г. 08м. 29д.
Веселин Николов	26г. 01м. 15д.
Галя Митева	20г. 11м. 12д.

2. Постъпление на наказателните дела за периода 2022 - 2024 година. Структура на наказателната престъпност.

2.1. Постъпление на наказателните дела за периода 2022 - 2024 година.

През 2024 г. са постъпили 1408 броя наказателни дела, при 1431 броя образувани през 2023г. и 1456 броя през 2022г.

Налице е намаление спрямо предходната 2023г. с 23 броя, а в сравнение с 2022г. то възлиза на 48 броя.



Постъплението на наказателните дела по предмет е, както следва:

Отчетен период	НОХД/ от тях със споразумение по чл. 382 НПК	НЧД	Чл. 78а от НК	НЧД от досъдебно производство	ЗБППМН	Принудителни мед. мерки по чл. 89 от НК	Кумулации	Реабилитации	НЧД от съдебно производство (общо)	Административни дела
2024г.	420/247	23	95	287	0	30	51	5	422	161
2023г.	422/250	17	77	240	0	22	66	8	419	256
2022г.	410/245	30	59	193	0	17	62	6	439	325

Увеличение с 2,44% се установява при броя на образуванията през 2024г. дела от общ характер /420 броя/ в сравнение с постъпленията през 2022 г. /410 броя/, а по отношение на 2023г. е отчетена разлика от 2 дела. От общо постъпилите 420 броя НОХД, по предложение на прокурора за одобряване на споразумение по чл. 382 от НПК са 247 дела, което представлява 58,81%, при 250 дела през 2023г. /59,24%/ и 245 дела през 2022г. /59,76%/. По внесен обвинителен акт са образувани 173 дела през 2024г., при 172 дела през 2023г. и 165 дела през 2022г. Видно от изложената статистика е, че през 2024г. се отчита относително запазване на стойността на показателя, спрямо 2023г., и значително увеличение спрямо 2022г.

Образуванията през 2024г. наказателни дела от частен характер /23 броя/ са с 6 броя повече спрямо 2023г. /17 броя/, но при сравнение с 2022г. /30 броя/ са 1,3 пъти по-малко.

Сравнението на постъпленията на делата по чл. 78а от НК показва, че през 2024г. тези дела са се увеличили до 95 броя, което е с 18 броя повече спрямо 2023г. /77 броя/ и с 36 броя спрямо 2022г. /59 броя/.

Тенденция към увеличение се отчита и при НЧД от досъдебно производство. През 2024г. са образувани 287 броя, които са с 47 броя повече от постъпилите през 2023г. /240 броя/ и с 94 броя повече спрямо 2022г. /193 броя/. Общо образуванията НЧД от съдебното производство през 2024г. /422 броя/ бележат леко увеличение спрямо 2023г. /419 броя/ и спад спрямо 2022г. /439 броя/.

Постъпилите през 2024г. предложения за налагане на принудителни медицински мерки по чл. 89 от НК са 30 броя. Установява се значително увеличение с 8 броя спрямо 2023г. /22 броя/ и с 13 броя спрямо 2022г. /17 броя/.

При кумулациите през 2024г. /51 броя/ е отчетено намаление спрямо предходните 2023г. /66 броя/ и 2022г. /62 броя/.

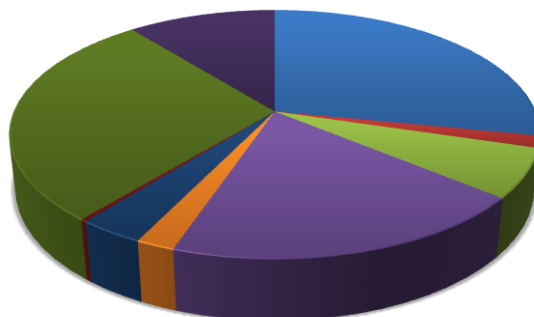
Няма образувани дела по ЗБППМН през 2024г., 2023г. и 2022г.

Делата през 2024г., образувани по молби за реабилитация /5 броя/, бележат спад с 3 броя спрямо 2023г. /8 броя/ и с 1 брой спрямо 2022г. /6 броя/.

Образуванията през 2024г. административно-наказателни дела са 161 броя, като те са с 95 броя по-малко в сравнение с постъпилите през

2023г. /256 броя/ и със 164 броя спрямо 2022г. /325 броя/. Спадът в проценти се равнява на 37,11% спрямо 2023г. и на 50,46% спрямо 2022г.

НАКАЗАТЕЛНИ ДЕЛА ПО ПРЕДМЕТ 2024 г.



- НОХД
- Чл. 78а от НК
- ЗБППМН
- Кумулации
- НЧД от съдебно производство (общо)
- НЧХД
- НЧД от досъдебно производство
- Принудителни мед. мерки по чл.89 от НК
- Реабилитации
- Административни дела

Относителен дял на постъпилите наказателни дела по видове за периода 2022 г. – 2024 г.:

Отчетен период	Общ брой/Относителен дял	НОХД	НЧХД	Чл. 78а от НК	ЗБППМН	Принудителни мед. мерки по чл.89 от НК	Кумулации	Реабилитации	НЧД от съдебно производство (други)	НЧД от досъдебно производство	Административни дела
2024г.	1408 броя	420	23	95	0	30	51	5	336	287	161
	100 %	29,83 %	1,63 %	6,75 %	0	2,13 %	3,62 %	0,36 %	23,86 %	20,38 %	11,44 %
2023г.	1431 броя	422	17	77	0	22	66	8	240	323	256
	100 %	29,48 %	1,19 %	5,38 %	0	1,54 %	4,61 %	0,56 %	16,77 %	22,58 %	17,89 %
2022г.	1456 броя	410	30	59	0	17	62	6	354	193	325
	100 %	28,16%	2,06%	4,05%	0%	1,17%	4,26%	0,41%	24,31%	13,26%	22,32%

Процентното участие на наказателните дела от общ характер в общия обем на наказателните дела през 2024г. /29,83%/ е леко увеличено спрямо 2023г. /29,48%/. Значително е нарастването на показателя спрямо 2022г. /28,16%/. Броят на образуваните дела от общ характер е в зависимост от работата на Районна прокуратура - Добрич и разследващите органи, като през 2024г. са внесени повече обвинителни актове /173 броя/, в сравнение с предходните 2023г. /172 броя/ и 2022г. /165 броя/.

Регистрирано е увеличение на процентното участие на делата за принудителни медицински мерки по чл. 89 от НК, като през 2024г. дялът им възлиза на 2,13%, което представлява ръст от 0,59% спрямо 2023г. /1,54%/ и 0,96% в сравнение с 2022г. /1,17%/.

Установява се ръст на участието на производствата по чл. 78а от НК - през 2024г. дялът им е 6,75%, при 5,38% през 2023г. и 4,05% през 2022г., което показва значително увеличение с 1,37% и съответно с 2,7%.

Варирането на участието на НЧД от досъдебното производство в общия брой дела е следното: през 2024г. този показател е 20,38%, като се отчита спад от 2,20% спрямо 2023г. /22,58%/, а по отношение на 2022г. /13,26%/ е налице ръст, възлизащ на 7,12%.

При реабилитациите се отчита намаление с 0,20% през 2024г. /0,36%/ спрямо 2023г. /0,56%/ и с 0,05% спрямо 2022г. /0,41%/.

И при показателя за участието в обема на наказателните дела на тези за определяне на общо наказание (кумулации) през 2024г. /3,62%/ е отбелязано намаление с 0,99% спрямо 2023г. /4,61%/ и с 0,64% в сравнение с 2022г. /4,26%/.

През 2024г. участието на административно-наказателните производства в общия обем на делата възлиза на 11,44%, което бележи спад спрямо 2023г. /17,89%/ с 6,45%, а спрямо 2022г. /22,32%/ той е с 10,88%.

Констатацията при НЧД от съдебното производство /с изключение на конкретно посочените/ сочи увеличение: през 2024г. дялът е 23,86%, което е с 7,09% повече спрямо 2023г. /16,77%/. Показателят все още е по-нисък от 2022г. /24,31%/, със спад от 0,45%.

Същата тенденция се открива и при относителния дял на наказателните дела от частен характер – през 2024г. той е 1,63%, което бележи ръст с 0,44% спрямо 2023г. /1,19%/, но остава по-нисък в сравнение с 2022г. /2,06%/, със спад от 0,43%.

През 2024г., както и през 2023г. и 2022г., няма образувани дела по ЗБППМН.

2.2. Структура на наказателната престъпност.

През 2024г., както и през предходните години, с най-голям дял от образуваните НОХД са делата за престъпления по Глава XI от Особената част на НК - „Общопасни престъпления“. Отчетени са 274 дела по тези престъпни състави, които съставляват 65,24% от всички постъпили НОХД. В сравнение с 2023г., когато са били 288 дела /68,25%/, се наблюдава спад с 14 броя и с 3,01%, а спрямо 2022г. /263 дела или 64,15%/ има увеличение с 11 броя и с 1,09%.

На следващо място по брой на постъпленията са делата за престъпления по Глава V от Особената част на НК - „Престъпления против собствеността“. През 2024г. са образувани 64 броя или 15,24% от всички НОХД. Спрямо 2023г. /59 броя, 13,98%/ се наблюдава увеличение с 5 броя и с 1,26%, но спрямо 2022г. /85 броя, 20,73%/ е налице съществен спад с 21 броя и с 5,49%.

Следват образуванията през 2024г. наказателни дела за престъпления по Глава II от Особената част на НК - „Престъпления против личността“, които възлизат на 38 броя. При тях се отбелязва значително увеличение, което възлиза спрямо 2023г. /20 броя/ на 18 броя, а по отношение на данните за 2022г. /13 броя/ на 25 броя.

През 2024г. са образувани 9 дела по обвинение за извършени престъпления по Глава IX от Особената част на НК - „Документни престъпления“. При тях се отчита значително намаление спрямо 2023г. /16 броя/ със 7 броя, а в сравнение с 2022г. /21 броя/ с 12 броя.

През отчетната 2024 година са образувани 11 дела за престъпления по Глава VIII от Особената част на НК - „Престъпления против дейността на държавни органи, обществени организации и лица, изпълняващи публични функции“. Показателят има същата стойност и през 2023г. /11 броя/. Увеличение се наблюдава с 2 броя спрямо 2022г. /9 броя/.

Делата за престъпления по Глава IV от Особената част на НК - „Престъпления против брака, семейството и младежта“ през 2024г. са 7 броя, като се отчита леко намаление с 2 броя спрямо 2023г. /9 броя/ и незначително увеличение с 1 брой, при сравнението с 2022г. /6 броя/.

Тенденция на увеличение се констатира при престъпленията по Глава VI от Особената част на НК - „Престъпления против стопанството“. През 2024г. са образувани 10 броя, които са с 2 броя повече спрямо 2023г. /8 броя/ и с 1 брой спрямо 2022г. /9 броя/.

През 2024г. се отчитат 3 дела по внесен обвинителен акт за престъпления по Глава III от Особената част на НК - „Престъпления против правата на гражданите“, при 7 броя през 2023г. и 1 брой за 2022г., което показва два пъти по-нисък показател спрямо предходната година, и трикратно увеличение спрямо 2022г.

Образуванията дела за престъпления по Глава X от Особената част на НК - „Престъпления против реда и общественото спокойствие“ през 2024г. са 4 броя, като броят остава непроменен в сравнение с 2023г. /4 броя/. Данните за 2022г. /3 броя/ сочат увеличение с 1 брой.

Отчетен период	Глава II от НК	Глава III от НК	Глава IV от НК	Глава V от НК	Глава VI от НК	Глава VIII от НК	Глава IX от НК	Глава X от НК	Глава XI от НК
2024г.	38	3	7	64	10	11	9	4	274
2023г.	20	7	9	59	8	11	16	4	288
2022г.	13	1	6	85	9	9	21	3	263

Постъпилите наказателни дела през 2024г. са разпределени за разглеждане на съдебните състави, както следва:

Съдия	Общо постъпили дела през 2024 година					
	ОБЩО ДЕЛА	НОХД	НЧХД	Чл. 78а от НК	ЧНД	АНД
Мариана Момчева	285	83	4	19	154	25
Данчо Димитров	279	94	5	18	129	33
Минка Кирчева	269	80	5	20	130	34
Веселин Николов	289	76	4	20	154	35
Галя Митева	286	87	5	18	142	34

3. Разглеждане на наказателните дела.

3.1. Дела за разглеждане.

Разгледаните наказателни дела през 2024г. са 1745 броя, в т.ч. 337 броя неприключени в началото на периода и 1408 постъпили през годината, което представлява 80,69% от общия брой дела за разглеждане. През 2023г. делата за разглеждане са били 1770 броя, от които 339 броя несвършени към 01.01.2023 г. и 1431 броя постъпили през годината, като съотношението на постъпилите дела спрямо общия брой дела за разглеждане възлиза на 80,85%. През 2022г. делата за разглеждане са били 1819 броя, включително 363 броя несвършени към началото на годината и 1456 броя постъпили през годината, което съставлява 80,04% от общия брой дела за разглеждане. Броят на наказателните дела за разглеждане през 2024г. намалява с 25 броя в сравнение с 2023г. и със 74 броя спрямо 2022г.

Отчетен период	Брой несвършени дела в началото на периода	Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	% на постъпилите дела спрямо броя на делата за разглеждане
2024г.	337	1408	1745	80,69%
2023г.	339	1431	1770	80,85%
2022г.	363	1456	1819	80,04%

По-малък е броят на несвършените дела в началото на 2024г. /337 броя/ в сравнение с предходната 2023г. /339 броя/, като се отчита намаление с 2 броя. В сравнение с 2022г. /363 броя/ намалението е по-съществено - с 26 броя.

Намаление с 0,16% спрямо 2023г. /80,85%/ се установява при участието на постъпилите дела в общия брой на делата за разглеждане – през 2024г., те съставляват 80,69%. Показателят е по-висок спрямо

2022г. /80,04%/с 0,65%.

Подлежащите на разглеждане наказателни дела са разпределени по състави, както следва:

съдия	Общо дела за разглеждане през 2024 година					
	ОБЩО ДЕЛА	НОХД	НЧХД	Чл.78а от НК	ЧНД	АНД
Мариана Момчева	369	118	15	23	158	55
Данчо Димитров	336	116	9	19	137	55
Минка Кирчева	337	92	16	22	135	72
Веселин Николов	345	99	17	22	154	53
Галя Митева	357	113	11	20	146	67
Георги Пашалиев	1	1	0	0	0	0

3.2. Насрочване на делата.

Веднага след разпределението им делата се предават на докладчиците, които ги насрочват при съблюдаване изискванията на процесуалния закон, без забавяне.

Наказателните дела от общ характер, които са насрочени при спазване на чл. 247б ал. 2 т. 2 от НПК /Изм. - ДВ, бр. 48 от 2023г./, са 417 броя, от които 1 брой е насрочено в тримесечния срок по обосновани причини и след писмено разрешение на председателя на съда. Не са налице НОХД, насрочени извън сроковете по чл. 247б ал. 2 т. 2 от НПК.

3.3. Отложени дела - брой и причини.

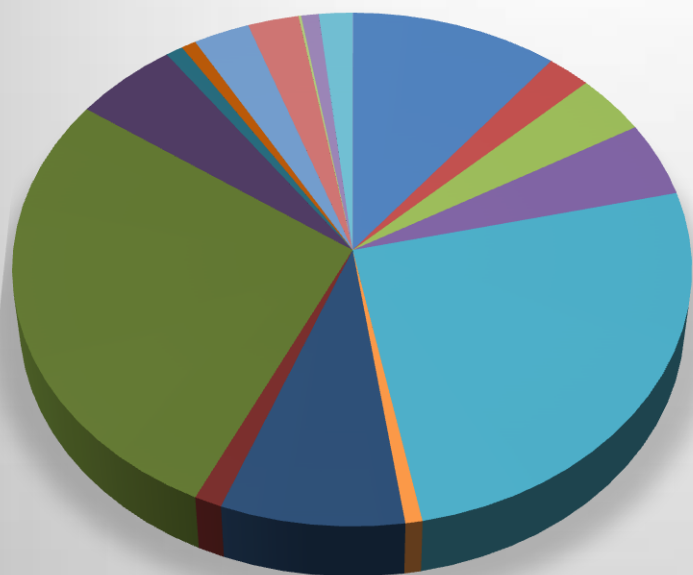
Общият брой съдебни заседания, в които разгледаните наказателни дела са били отложени през 2024г., е 1457 броя, като за всички от тях е съобразена разпоредбата на чл. 271 ал. 10 от НПК. За 2023г. този брой е бил 1499, а за 2022г. - 1574 броя. Установява се спад на отложените съдебни заседания през 2024г., възлизащ на 42 броя при сравнение с данните за 2023г., и на 117 броя спрямо 2022г. Най-честите причини за отлагане на съдебни заседания през 2024г. отново остават събиране на доказателства; неявяване на подсъдим, пълномощник или жалбоподател; нередовно призоваване на страна, вещо лице или свидетел; изготвяне на съдебна експертиза.

Брой отложени наказателни дела през 2024г. и причини за отлагането:

Причина за отлагане на заседание	Брой отложени заседания	%-но съотношение спрямо общия брой отложени съдебни заседания
За изготвяне на съдебна експертиза	155	10,63%
За организиране на процесуална защита	33	2,26%
За сключване на споразумение/спогодба	55	3,77%
За разглеждане по общия ред	68	4,66%
За събиране на доказателства	373	25,58%
За неизготвена експертиза или изготвена извън срока по чл.149 ал. 3 от НПК	11	0,75%
За нередовно призоваване на страна, вещо лице, свидетел	119	8,16%
За неявяване на вещо лице	18	1,23%
За неявяване на подсъдим/пълномощник/, жалбоподател	403	27,67%
Неявяване на призован свидетел	78	5,35%
Неявяване на пострададал	13	0,89%
Обявяване на подсъдим за ОДИ	11	0,75%
Отпуск на адвокат	42	2,88%
Неявяване на съдебен заседател	38	2,61%
Оттеглено пълномощно	2	0,14%
Служебна ангажираност на съдия-докладчик	13	0,89%
Други причини	25	1,71%
ОБЩ БРОЙ	1457	100%

Другите причини включват: за изплащане на издръжка; представен болничен лист от съдия-докладчик; неявяване на преводач; за постановяване на присъда; за изготвяне на съдебна поръчка; за изпълнена съдебна поръчка; за провеждане на съдебно заседание чрез видеоконферентна връзка; спиране на съдебното производство.

Причини за отложени съдебни заседания по наказателни дела



- За изготвяне на съдебна експертиза
- За организиране на процесуална защита
- За сключване на споразумение/спогодба
- За разглеждане по общия ред
- За събиране на доказателства
- За неизготвена експертиза или изготвена извън срока по чл.149 ал. 3 от НПК
- За нередовно призоваване на страна, вещо лице, свидетел
- За неявяване на вещо лице
- За неявяване на подсъдим/пълномощник/, жалбоподател
- Неявяване на призован свидетел
- Неявяване на пострадад

3.4. Върнати на прокурора дела.

Върнатите на прокурора дела на основание чл. 249 от НПК през 2024г. са 5 броя. С увеличение се характеризира този показател - с 2 дела спрямо 2023г., когато са били 3 броя, и с 4 дела спрямо 2022г., когато е отчетен само 1 брой.

4. Свършени дела, срочност при изготвяне на съдебните актове.

4.1. Свършени дела.

През 2024г. са приключени 1459 наказателни дела, което представлява 83,61% от общия брой дела за разглеждане /1745 броя/.

Свършените през предходните години дела са: 1433 броя или 80,96% от делата за разглеждане /1770 броя/ през 2023г. и 1480 броя или 81,36% от делата за разглеждане /1819 броя/ през 2022г.

Наблюдава се увеличение на процента на свършените дела през 2024г. /83,61%/, което е 2,65% спрямо 2023г. /80,96%/ и 2,25% в сравнение с 2022г. /81,36%/.

От свършените през 2024г. общо 1459 наказателни дела, с акт по същество са приключени 941 броя, което представлява 64,50%. Прекратените дела са 518 броя или 35,50%, като от тях прекратените със споразумение са 408 броя или 27,96% от общия брой свършени дела.

Сравнението с 2023г. показва намаление на относителния дял на решените по същество дела, които през 2023г. са били 66,78% /957 броя/, докато през 2022г. са били 68,85% /1019 броя/. Разликата е 2,28% спрямо 2023г. и 4,35% в сравнение с 2022г.

Съответно на изложените данни е увеличението на броя на прекратените дела със споразумение - 408 броя, от които 293 броя със споразумение по чл. 382 от НПК и 115 броя със споразумение по чл. 384 от НПК. Делът на наказателните производства, приключили със споразумение по чл. 382 и чл. 384 от НПК, от общия брой на свършените дела отчита увеличение с 3,26% в сравнение с 2023г. /24,70%/ и с 3,77% спрямо 2022г. /24,19%/.

Приключени дела през 2024 г., 2023 г. и 2022 г.:

Период	Брой свършени дела	Решени по същество дела		Прекратени дела		Прекратени дела със споразумение	
		Брой	%	Брой	%	Брой	%
2024г.	1459	941	64,50%	518	35,50%	408	27,96%
2023г.	1433	957	66,78%	476	33,22%	354	24,70%
2022г.	1480	1019	68,85%	461	31,14%	358	24,19%

През 2024 година са прекратени със споразумение общо 408 наказателни дела. От тях 46 броя са свършили със споразумение по чл. 375а, ал.1 от НПК /нов - ДВ, бр. 48 от 2023г./, 247 броя са свършили със споразумение по чл. 382 от НПК, 109 броя са свършили със споразумение по чл. 384 от НПК и 6 броя са свършили със споразумение по чл.375а, ал. 3 от НПК.

Като тенденция, броят на образуваните по предложение на прокурора за одобряване на споразумение по чл. 382 от НПК наказателни дела продължава да бъде по-голям в сравнение с постигнатите в хода на производството по общия ред споразумения по чл. 384 от НПК и през 2024г. Общият брой на прекратените дела със споразумение през 2024г. е 408, от които 293 броя са приключили по чл. 382 от НПК, и 115 броя по чл. 384 от НПК. В сравнение с предходните години се наблюдава увеличение на общия брой споразумения, като през 2023г. те са били 326 броя, от които 241 броя по чл. 382 от НПК и 85 броя по чл. 384 от НПК, а през 2022г. - 358 броя, съответно 245 броя по чл. 382 от НПК и 113 броя по чл. 384 от НПК.

През 2024г. са предадени на съд 432 лица за извършени престъпления от общ характер. В сравнение с предходната 2023г., когато броят им е бил 404 лица, се наблюдава увеличение с 28 лица. Обратно на отчетеното сравнение е намалението със 17 лица, спрямо 2022г., когато на съд са били предадени 449 лица.

През 2024г. са осъдени 414 лица за извършени престъпления от

общ характер, което представлява 95,83% от предадените на съд лица. За сравнение, през 2023г. броят на осъдените е бил 393 лица, или 97,28% от предадените на съд, а през 2022г. - 441 лица или 98,22%.

През отчетния период по дела за престъпления от общ характер има постановена оправдателна присъда с оправдано едно лице, което представлява 0,23% от съдените лица. През 2023 г. също е оправдано едно лице, или 0,25% от съдените лица, а през 2022 г. са оправдани две лица, което представлява 0,45% от съдените лица.

Постановени са 6 броя осъдителни присъди по НОХД за престъпления, извършени от непълнолетни лица. Показателят е 2 пъти по-голям в сравнение с 2023г., когато са били постановени 3 присъди, и 1,5 пъти по-голям спрямо 2022г. /4 присъди/.

При наложените пробационни мерки се наблюдава тенденция към увеличение. През 2024г. те са 50 броя, което е с 16 броя повече спрямо 2023г. /34 броя/. В сравнение с предходната 2022г. /68 броя/ те са с 18 броя по-малко.

Постановените условни присъди за отчетната 2024г. са 193 броя. Показателят отчита увеличение с 13 броя спрямо 2023г. /180 броя/ и намаление с 50 броя в сравнение с 2022г., когато техният брой е бил 243 броя.

Свършени наказателни дела през 2024г. по съдии /общо 1459 дела/:

Съдия	Общо свършени дела през 2024 година					
	ОБЩО ДЕЛА	НОХД	НЧХД	Чл.78а от НК	ЧНД	АНД
М. Момчева	301	86	6	19	155	35
Д. Димитров	287	96	2	18	131	40
М. Кирчева	285	75	9	21	134	46
В. Николов	281	74	4	21	152	30
Галя Митева	305	91	3	20	143	48

Свършени наказателни дела с акт по същество и с определение за прекратяване през 2024г. по съдии:

Съдия	От свършените дела, решени по същество (общо 941 броя)						От свършените дела, прекратени (общо 518 броя)					
	ОБЩО ДЕЛА	НОХД	НЧХД	Чл.78а от НК	ЧНД	АНД	ОБЩО ДЕЛА	НОХД	НЧХД	Чл.78а от НК	ЧНД	АНД
М. Момчева	203	12	2	7	150	32	98	74	4	12	5	3
Д. Димитров	173	10	1	8	119	35	114	86	1	10	12	5
М. Кирчева	175	6	2	10	113	44	110	69	7	11	21	2
В. НИКОЛОВ	194	9	0	10	149	26	87	65	4	11	3	4
Г. Митева	196	12	1	11	132	40	109	79	2	9	11	8

4.2. Свършени в 3-месечен срок дела.

От всички 1459 броя свършени през 2024г. наказателни дела в 3-месечен срок са приключени 1157 броя, съставляващи 79,30% от общо свършените. Налице е съществено увеличение с 8,83% спрямо 2022г., когато делата, приключени в 3-месечния срок, са били 70,47%, и с 2,40% в сравнение с 2023г., когато делът на приключените дела в този срок е бил 76,90%.

Отчетен период	Брой свършени дела	Свършени дела в срок до 3 месеца	
		Брой	%
2024 г.	1459	1157	79,30%
2023 г.	1433	1102	76,90%
2022г.	1480	1043	70,47%

4.3. Останали несвършени дела.

Останалите несвършени наказателни дела в края на 2024г. са 286 броя или 16,39% от делата за разглеждане през периода.

Наблюдава се намаление на процентното съотношение между несвършените дела в края на 2023г. спрямо броя на делата за разглеждане /337 броя и 19,04%/, както и спрямо 2022г. /339 броя и 18,64%/. Констатацията за намалението броя на неприключените в края на периода дела се установява и в сравнение с предходните години.

Отчетен период	Брой наказателни дела за разглеждане	Брой свършени дела	Останали несвършени дела	
			Брой	%
2024 г.	1745	1459	286	16,39%
2023 г.	1770	1433	337	19,04%
2022 г.	1819	1480	339	18,64%

4.4. Срочност при изготвяне на съдебните актове.

От съдебните актове, приключващи производството по наказателни дела през 2024г. /1459 броя/, в законоустановения срок са обявени 1456, което представлява 99,79% от всички приключили наказателни дела.

Отчетен период	Брой свършени дела	Постановени в 1-месечен/шестдесетдневен срок актове	
		Брой	%
2024 г.	1459	1456	99,79 %
2023 г.	1433	1433	100 %
2022 г.	1480	1475	99,66%

Постигнатият резултат при постановените в срок съдебни актове през 2024г. /99,79%/ представлява увеличение с 0,13% в сравнение с 2022г. /99,66%/.

5. Неприключени в разумен срок дела - брой и причини.

На всеки шестмесечен период се извършват проверки по делата, които се разглеждат в срок, по - дълъг от една година, и се анализират причините за продължителността на производството по тях.

Наказателните дела, които към 31.12.2024г. не са приключени и са с продължителност на производството над една година, са 79 броя /26 НЧХД, 44 НОХД, 0 ЧНД и 9 АНД/, които са с 13 броя по-малко от отчетените 92 дела към 31.12.2023г. /32 НЧХД, 40 НОХД, 0 ЧНД и 20 АНД /.

Основните причини за отчетената продължителност на делата са: 4 от делата са спирани, като статусът на две от тях е такъв и към настоящия момент; по 6 от делата са постъпили въззивни и/или частни жалби. По всички дела има отложени съдебни заседания: по молба на участниците в производството; поради неявяване на подсъдим или неговия процесуален представител; за събиране на доказателства, включително и чрез извършване на множество експертизи.

През 2024г. в съда непрекъснато са предприемани мерки за подобряване качеството на правораздаването, за приключване на делата

в разумен срок, за провеждане на справедлив процес и за повишаване на доверието на обществото в работата на съда като институция.

6. Частни граждански дела, разгледани от съдиите от Наказателно отделение.

С решение на Общото събрание на съдиите от 04.01.2021г., считано от 01.01.2021г., на всички съдии от Наказателно отделение е определена натовареност 100% за групата дела „ЧГД по искане на КПКОНПИ и по ЗКИ“.

През 2024г. постъпилите, разгледаните и свършените частни граждански дела са 137 броя. Констатира се увеличение, което възлиза на 27 дела в сравнение с 2023г., когато техният брой е бил 110, и на 14 дела повече спрямо 2022г. /123 броя/.

Данни за постъпилите, разгледаните и свършените частни граждански дела от съдиите от Наказателно отделение общо /конкретните данни са представени в раздел IV/:

Отчетен период	Брой частни граждански дела			
	Висящи в началото	Постъпили	Разгледани	Свършени
2024 г.	0	137	137	137
2023 г.	0	110	110	110
2022 г.	0	123	123	123

7. Натовареност по щат и действителна натовареност - по наказателни дела, по частни граждански дела, общо по всички разгледани в отделението дела.

7.1. Натовареност по щат.

Натовареността по щат, изчислена за разгледаните и свършените наказателни дела, е показателят, на базата на който е направен сравнителен анализ с тези от предходните 2023г. и 2022г. Отделно от тези данни са представени и стойностите на натовареността въз основа на: брой разгледани и свършени частни граждански дела; общ брой разгледани и свършени дела /наказателни и частни граждански/ през трите периода.

При 5 съдии по щат в Наказателно отделение през 2024г. натовареността е 29,08 дела средномесечно спрямо разгледаните наказателни дела /1745 броя/ и 24,32 дела средномесечно на база приключени наказателни дела /1459 броя/. Показателите за натовареност по щат за предходната 2023г., при същата щатна численост, съответно спрямо разгледани и свършени дела, са били 29,50 дела и 23,88 дела, а за 2022г. - 30,32 дела и 24,67 дела.

През 2024г. натовареността по щат на съдиите от Наказателно отделение на база частни граждански дела е 2,28 дела за разгледаните и също толкова за свършените дела. За сравнение, през 2023г.

натовареността е била 1,83 дела, а през 2022г. - 2,05 дела.

Констатира се леко увеличение на общата натовареност по щат на съдиите от Наказателно отделение на база разгледани дела през 2024г. /31,37 дела/, спрямо 2023г. /31,33 дела/ с 0,04 дела. Налице е намаление спрямо 2022г. /32,37 дела/ с 1,00 брой.

При сравнението на данните за натовареността по щат спрямо всички свършени дела през 2024г. /26,60 дела/ се установява увеличение с 0,89 дела в сравнение с 2023г. /25,71 дела/. Отчетен е лек спад с 0,12 дела спрямо 2022г. /26,72 дела/.

Отчетен период	Натовареност по щат по наказателни дела		Натовареност по щат по частни гр. дела		Натовареност по щат общо наказателни и частни гр. дела	
	Разгледани дела	Свършени дела	Разгледани дела	Свършени дела	Разгледани дела	Свършени дела
2024 г.	29,08	24,32	2,28	2,28	31,37	26,60
2023 г.	29,50	23,88	1,83	1,83	31,33	25,71
2022г.	30,32	24,67	2,05	2,05	32,37	26,72

7.2. Действителна натовареност.

Действителната натовареност на Наказателно отделение през 2024г. е 29,08 на база разгледани наказателни дела и 24,32 на база свършени наказателни дела. Тя съвпада с тази по щат, защото последният е бил напълно зает през отчетния период и отчетените отработени човекомесеци се равняват на максималните 60. Данните за предходните две години са, както следва: за 2023г. - 29,50 на база разгледани и 23,88 на база свършени дела; за 2022г. - 30,32 на база разгледани и 24,67 на база свършени дела.

Действителната натовареност по частните граждански дела е следната: за 2024г. - 2,28 разгледани и също толкова свършени дела; за 2023г. - 1,83 броя за двата показателя; за 2022г. - 2,05 за разгледани и за свършени дела. Съдиите са постановявали актовете си в деня на постъпване на искането и всички образувани частни граждански дела са приключени.

Общата действителна натовареност на съдиите от Наказателно отделение показва увеличение през 2024г. спрямо отчетената през 2023г., като разликата възлиза на 0,04 броя средно месечно на база разгледани дела и 0,89 броя на база свършени дела. В сравнение с 2022г. се установява спад, равняващ се на 1,00 брой на база разгледани дела и 0,12 броя на база всички свършени дела.

Отчетен период	Действителна натовареност по наказателни дела		Действителна натовареност по частни гр. дела		Действителна натовареност общо по наказателни и частни гр. дела	
	Разгледани дела	Свършени дела	Разгледани дела	Свършени дела	Разгледани дела	Свършени дела
2024 г.	29,08	24,32	2,28	2,28	31,37	26,60
2023 г.	29,50	23,88	1,83	1,83	31,33	25,71
2022г.	30,32	24,67	2,05	2,05	32,37	26,72

8. Качество на съдебните актове.

През 2024г. са обжалвани общо 174 акта по наказателни дела, при 147 броя през 2023г. и 226 броя през 2022г. Общият брой актове, постановени от по-горни съдебни инстанции през 2024г., е 179, /16 - решения, определения, присъди по НОХД, НЧХД, НЧД и 58 определения по тези видове дела; 100 решения и 5 определения по АНД/.

Резултатите от инстанционната проверка през 2024г. са следните:

- потвърдени актове - 129 броя /72,07%/;
- изменени актове - 5 броя /2,79%/;
- отменени актове - 45 броя /25,14%/.

Най-висок е дялът на потвърдените актове /72,07%/. Отменените актове съставляват 25,14% от всички върнати от обжалване, а изменените - 2,79%. Данните за резултатите от инстанционния контрол за 2023г. са следните: отменените актове съставляват 26,04%, изменените - 4,14%, а потвърдените актове - 69,82%. През 2022г. отменените актове са били 22,28%, изменените - 3,80%, а потвърдените - 73,91%.

В обема на потвърдените актове се отчита увеличение през 2024г. спрямо предходната 2023г. с 2,25%, а в сравнение с 2022г. спад с 1,84%

Процентното участие на отменените актове през отчетната 2024г. отчита увеличение с 2,86% спрямо 2022г. и леко намаление с 0,90% спрямо 2023г. Дялът на изменените актове в общия обем на върнатите от обжалване бележи намаление с 1,35% спрямо предходната 2023г., и с 1,01% в сравнение с 2022г.

Качество на съдебните актове по наказателни дела



Основните причини за отменяване на актовете и връщане на делата за ново разглеждане от друг състав са допуснати съществени процесуални нарушения, неправилно приложение на материалния или на процесуалния закон. Нерядко актовете са изменени само в частта на определеното наказание.

По статистически индекси, приети от ВСС, данните за отделението са представени в табличен вид, както следва:

Актове по същество по НОХД, НЧХД и ЧНД:

Индекс	Резултат от обжалване	Брой
3-1	потвърдени, оставени в сила решението, присъдата, определението	7
3-2а	изцяло отменен и върнат за ново разглеждане на първоинстанционния съд	5
3-2в	отчасти отменен и върнат за ново разглеждане на първоинстанционният съд	1
3-2е	изцяло отменен акт с постановяване на нова присъда; изцяло отменен акт с оправдаване на подсъдим от ВКС	1
3-5а	Изменен в наказателната част	1
3-6а	Отменен акт и делото върнато за ново разглеждане на първоинстанционния съд	1

Определения по НОХД, НЧХД и ЧНД:

Индекс	Резултат от обжалване	Брой
3-1	потвърдени, оставени в сила решението, присъдата, определението	40
3-2а	изцяло отменен и върнат за ново разглеждане на първоинстанционния съд;	4
3-4в	изменен в гражданската част	1
3-6а	отменен акт и делото върнато за ново разглеждане от първоинстанционния съд	2
3-7а	отменен с поставяне на различен резултат	4
3-7б	отменен акт и делото върнато за продължаване на съдопроизводствените действия	5
3-7в	изменен акт	1
3-8а	отменен акт и делото върнато за ново разглеждане от първоинстанционния съд	1

Решения и определения по АНД:

Индекс	Резултат от обжалване - решения	Брой
3-9	оставен в сила съдебен акт по АНД	82
3-10а	отменен съдебен акт и постановен друг по същество	14
3-10б	отменен съдебен акт и делото е върнато за ново	3
3-12а	отменени решения по АНД поради изтекъл правнорелевантен срок, прилагане на настъпил междувременно по-благоприятен закон, смърт на нарушителя или изпадането му в продължително разстройство на здравето, настъпили след постановяване на решението, прекратяване на юридическо лице	1
3-10а	отменен съдебен акт и постановен друг по същество	2
3-10б	отменен съдебен акт и делото е върнато за ново разглеждане	2
3-11б	Изменено решение само по отношение на санкцията, отнемането на средството или предмета на нарушението и оставено в сила в останалата част	1

В приложение към доклада са представени справки за резултатите от върнати обжалвани наказателни дела на съдиите от Районен съд - Добрич за 2024г., съобразени с утвърдените от Висш съдебен съвет индекси за отчитане резултатите от инстанционната проверка на съдебните актове.

IV. ГРАЖДАНСКО ОТДЕЛЕНИЕ.

1. Кадрова обезпеченост.

В началото 2024 година в състава на Гражданско отделение участват 7 съдии.

През 2024г. в Гражданско отделение работиха съдиите:

Съдия	Юридически стаж
Соня Дженкова	22г. 00м. 16д.
Албена Колева	20г. 07м. 19д.
Стела Тонева	27г. 04м. 28д.
Мирослава Неделчева	28г. 00м. 26д.
Деница Петкова	12г. 07м. 17д.
Георги Пашалиев	07г. 02м. 29д.
Дияна Петева Димитрова	08г. 04м. 15д.

2. Постъпление на гражданските дела за периода 2022 - 2024 година.

Общият брой на постъпилите през 2024г. граждански дела е 4159, при 3492 броя граждански дела за 2023г. и 3774 броя през 2022г.



Наблюдава се значителен ръст на образуваните дела през 2024г. с 667 броя спрямо предходната 2023г. и с 385 броя в сравнение с 2022г.

В хода на отчетния период са образувани 1036 дела по общия ред /в т.ч особените искиви производства, без бързи производства/; 49 броя са производствата по чл. 310 от ГПК; частните граждански дела са 753 броя, а заповедните производства са 2321 броя.

Данните за 2023г. са, както следва: образувани 996 дела по общия ред /в т.ч особените искиви производства, без бързи производства/; 58 броя са производствата по чл. 310 от ГПК; 2 броя административни дела по ЗСПЗЗ; частните граждански дела са 677 броя, а заповедните производства са 1759 броя.

Данните за 2022г. са, както следва: образувани 1133 дела по общия ред /в т.ч особените искиви производства, без бързи производства/; 45 броя са производствата по чл. 310 от ГПК; 6 броя административни дела по ЗСПЗЗ; частните граждански дела са 797 броя, а заповедните производства са 1793 броя.

При гражданските дела по общия ред се наблюдава ръст с 4,02 % /40 броя/ спрямо 2023г. и лек спад с 8,56 % /97 броя/ спрямо 2022г.

Констатира се намаляване на постъпилите производства по чл. 310 от ГПК през 2024г. в сравнение с предходната 2023г., като разликата е с 9 броя или 15,52 %. По отношение на данните за 2022г. показателят е увеличен с 4 броя или 8,89 %.

Отчита се по-голям брой постъпили заявления по чл. 410 и чл. 417 от ГПК - през 2024г. те са 2321 броя. Ръстът е 31,95 % спрямо 2023г. /1759 броя/ и 29,45 % по отношение на данните за 2022г. /1793 броя/. Увеличението се равнява на 562 броя, съответно на 528 броя.

При образуваните частни граждански дела /753 броя през 2024г., 677 броя през 2023г. и 797 броя през 2022г./ се установява също увеличение от 11,23 % спрямо 2023г. Отчетен е лек спад с 5,52 % в сравнение с 2022г.

За 2024г. относителният дял на образуваните граждански дела е 26,09 %, а на частни граждански дела, в т.ч. и заповедните производства - 73,91 %; показателите за 2023г. са 30,24 % и 69,76 %; през 2022г. съотношението е 31,37 % граждански дела и 68,63 % частни

граждански дела. Установява се, че постъпилите граждански дела като относителен дял са увеличени спрямо 2023г. с 4,15 %, а в сравнение с 2022г. с 5,28 %. Съответна е промяната в дела на частните граждански дела, вкл. заповедните.

Постъпилите 4159 броя граждански дела са статистически отчетени по видове така:

Видове гражданскоправни спорове	Брой постъпили дела
Искове по СК, ЗЗДН, ЗАС, ЗГР, ЗЗД, ЗБЖИРБ	530
Облигационни искове	231
Вещни искове	37
Делби и искове по ЗН	35
Установителни искове	227
Искове по Кодекса на труда	24
Административни производства	0
Обезпечения	58
Частни производства	665
Частни производства - Заповедни производства	2321
Регламенти и съдебни поръчки по ГПК и Хагска конвенция	30
Други граждански дела	1
Общ брой	4159

С оглед извършване на сравнителен анализ за трите години, данните за делата за отчетната година и предходните две години, според техния предмет са, както следва:

Отчетен период	Вещни искове	Делби и искове по ЗН	Облигационни искове	Установителни искове	Искове по КТ	Дела от административен характер	Издържка и изменение на издържка	Дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК	Частни граждански дела	Други искове по СК /с изключение на издържка, изменение/, ЗЗДН, ЗАС, ЗГР, ЗЗДет.	Други граждански дела
2024 г	37	35	231	227	24	0	40	2321	753	490	1
2023 г	36	46	198	189	47	2	41	1759	677	497	0
2022 г	34	48	214	198	37	6	34	1793	797	613	0

През отчетния период е налице повишение в броя образувани дела по ЗЗДН /72 броя/ спрямо предходните години, като то възлиза на 35,85 % спрямо 2023г. /53 броя/ и 44,00 % в сравнение с образуваните през 2022 г. /50 броя/.

При образуваните дела по искове за издръжка и изменение на издръжка се констатира лек спад по отношение на данните за предходната година, като през отчетния период те са 40 броя, а за 2023г. са отчетени 41 броя. Намалението възлиза на 2,5 % . Установен е ръст в сравнение с 2022г. /34 броя/, съответен на 17,65 %.

Понижение се установява при исковете по Кодекса на труда - 24 броя, което е с 23 броя по-малко от отчетените 47 броя за 2023г. и с 13 броя по-малко спрямо 2022г. /37 броя/. Намалението може да се представи и така: 48,94 %, съответно 35,14 %.

С 11 броя по-малко са подадените искови молби за съдебна делба и по ЗН спрямо 2023г. /46 броя/. В сравнение с 2022г. /48 броя/ те са с 13 броя по-малко. Отчетеният спад е с 23,91 % по отношение на данните за 2023г. към показателя за 2022г. е с 27,08 %.

При делата по предявени вещни искове се наблюдава увеличение. За 2024г. те са 37 броя. Сравнителният анализ показва, че те са с 1 брой повече от 2023г. /36 броя/ или с 2,78 %, и с 3 броя повече или с 8,82 % спрямо 2022г. /34 броя/.

Исковете за развод и недействителност на брака, предявени през 2024г., са 87 броя. Те са с 28 броя по-малко от отчетените 115 броя през 2023г. и с 44 броя по-малко в сравнение с 2022г. /131 броя/. При постъпилите молби за развод по взаимно съгласие /97 броя/ се наблюдава увеличение в сравнение с отчетените през 2023г. /92 броя/ и спад, в сравнение с данните за 2022г. /110 броя/.

Увеличение се констатира в сравнение с предходната година и при образуваните частни граждански дела /обезпечения, производства по регламенти, съдебни поръчки по чл. 25 от ГПК и Хагска конвенция от 1965г. и др./ . При сравнителния анализ на данните за 2024г. /753 броя дела/, 2023г. /677 броя дела/ и 2022г. /797 броя/ се установява намаление в сравнение с данните за последната. В процентно изражение през 2024г. увеличението възлиза на 11,23 % спрямо 2023г. Лекият спад в сравнение с 2022г. се равнява на 5,52 %.

Не са налице постъпили административни производства през отчетния период. През 2023г. са постъпили 2 броя и 6 броя през 2022г.

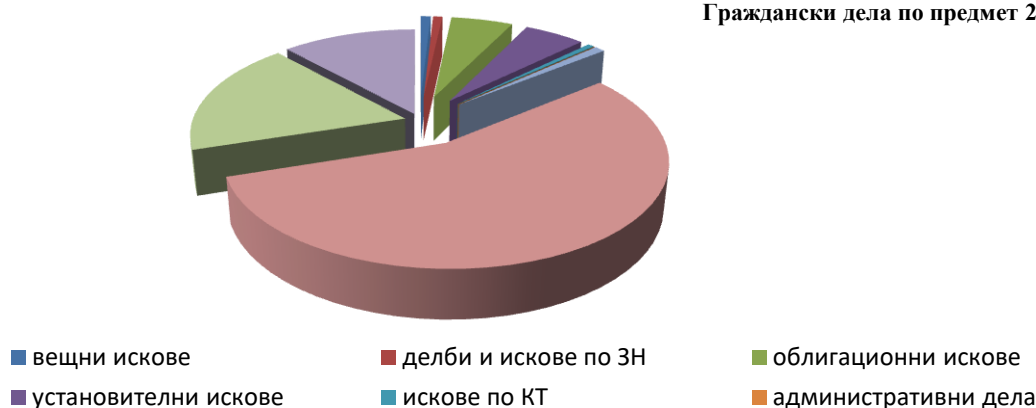
Установено е значително е увеличение през 2024г. на постъпилите установителни искове, като показателят за тях отчита 227 броя. За 2023г. броят им е 189, а за 2022г. те са 198 броя. Съпоставянето на показателя формира разлика от 38 броя повече от този за 2023г. и 29 броя спрямо отчетените за 2022г. Ръстът в процентно съотношение е 20,11 % спрямо 2023г. и 14,65 % в сравнение с 2022г.

През отчетната година има значително увеличение на броя на образуваните частни граждански дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК. През 2024г. са постъпили 2321 броя, което е с 562 броя или 31,95 % повече от образуваните през 2023г. /1759 броя/, и с 528 броя, или 29,45 %, повече от образуваните за 2022г. /1793 броя/.

През отчетната година се установява ръст и при броя на постъпилите облигационни искове /231 броя/, като ръстът е с 16,67 % или с 33 броя спрямо 2023г. /198 броя/, а в сравнение с 2022г. /214 броя/ той е с 17 дела и възлиза на 7,94 %.

По отношение на постъпилите искове по СК /с изключение на издръжка и изменение на издръжка/, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет. се установява лек спад - със 7 дела през 2024г. /490/ при съпоставянето на данните за 2023г. /497 броя/ и по – значителен такъв - със 123 дела, в сравнение с 2022г. /613 броя/.

Граждански дела по предмет 2024г.



Относителен дял на постъпилите през последните три години граждански дела по видове:

Отчетен период	Общ брой /Относителен дял	Вещни искове	Делби и искове по ЗН	Облигационни искове	Установителни искове	Искове по КТ	Дела от административен характер	Издръжка и изменение на издръжка	Дела по чл. 410 и чл. 417 от ГПК	Частни граждански дела	Други - искове по СК /с изключение на издръжка, изменение/, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет.	Други граждански дела
2024г.	4159	37	35	231	227	24	0	40	2321	753	490	1
	100%	0,89%	0,84%	5,55%	5,46%	0,58%	0,00%	0,96%	55,81%	18,11%	11,78%	0,02%
2023г.	3492	36	46	198	189	47	2	41	1759	677	497	0
	100%	1,03%	1,32%	5,67%	5,41%	1,35%	0,06%	1,17%	50,37%	19,39%	14,23%	0
2022г.	3774	34	48	214	198	37	6	34	1793	797	613	0
	100%	0,9%	1,27%	5,67%	5,25%	0,98%	0,16%	0,90%	47,51%	21,12%	16,24%	0

Частта на частните граждански дела, заемаща 18,11 % в общия брой образувани дела е намаляла с 1,28 % през 2024г. в сравнение с 2023г. /19,39 %/. Спрямо 2022г. /21,12%/ също е налице спад с 3,01 %. Същите промени се забелязват през 2024г. и при исковете по СК /с изключение на издръжки и изменение/, ЗЗДН, ЗЛС, ЗГР, ЗЗДет.: спрямо 2022г. когато относителният им дял е 16,24 % се регистрира намаление с 4,46 %, а по отношение на данните за 2023г. /14,23 %/ то се равнява на 2,45 %. Не са отчетени дела от административен характер през 2024г. Промяна в посока спад се наблюдава през 2024г. и при делата за делба и исковете по ЗН, като той се равнява на 0,48 % по отношение на данните за 2023г. и 0,43 % за 2022г. През отчетната година се отчита нарастване на относителния дял на делата по чл. 410 и чл. 417 от ГПК спрямо 2023г. и 2022г. През 2024г. той е 55,81%, а за предходните години показателят е със следните стойности: за 2023г. - 50,37 %, при 47,51 % за 2022г. Делът на установителните икове през 2024г. /5,46 %/ е увеличен спрямо 2023г. /5,41 %/, както и в сравнение с 2022г. /5,25 %/. Значително е намаляло участието на исковете по КТ през 2024г. /0,58 %/ - с 0,77 % спрямо установените за 2023г. /1,35%/ и с 0,40 % по отношение на данните за 2022г. /0,98 %/. Сравнителният анализ показва, че относителният дял на вещните икове през 2024г. /0,89 %/ бележи лек спад с 0,14 % спрямо 2023г. /1,03 %/ и с 0,01 % в сравнение с 2022г. /0,90 %/. Облигационните икове през отчетния период имат 5,55 % участие, като през 2023г. и 2022г. заемат 5,67% от общия обем граждански дела. Отчита се намаление на относителния им дял - с 0,12 % спрямо 2022г. и 2023г. Участието на делата за издръжка и изменение на издръжка в общия обем на постъпленията бележи спад с 0,21 % през 2024г. /0,96 %/при сравнението на показателя с отчетения през 2023г. /1,17 %/. Той бележи ръст с 0,06 % спрямо 2022г. /0,90%/.

Постъпилите граждански дела са разпределени по състави така:

Съдия	Общо постъпили дела през 2024 година /4159 броя/					
	Общо дела	ГД	По чл.310 от ГПК	Адм. дела	ЧГД	По чл. 410 и 417 от ГПК
С. Дженкова	641	173	8	0	93	367
Г. Пашалиев	631	152	8	0	86	385
А. Колева	649	174	8	0	94	373
Ст. Тонева	607	162	7	0	112	326
Д. Петкова	630	173	7	0	119	331
М. Неделчева	597	168	7	0	75	347
Д. Петева	267	32	4	0	39	192
Г. Митева	18	0	0	0	18	0
М. Кирчева	31	0	0	0	31	0
М. Момчева	28	2	0	0	26	0
Д. Димитров	24	0	0	0	24	0
В. Николов	36	0	0	0	36	0

Гражданските дела от групата „ЧГД по искане на КПКОНПИ и по ЗКИ“ се разпределят и разглеждат от съдиите от Наказателно отделение в съответствие с решенията на Общото събрание на съда.

3. Разглеждане на гражданските дела.

3.1. Дела за разглеждане.

През 2024г. са разгледани общо 4865 броя граждански дела, в т.ч. неприключените в началото на периода 706 дела и постъпилите през годината 4159.

За сравнение през 2023г. са разгледани 4121 броя граждански дела, в т.ч. неприключените в началото на периода 629 дела и постъпилите през годината 3492.

През 2022г. общо делата за разглеждане са 4474 броя, в т.ч. несвършените в началото на периода 700 дела и постъпилите през годината 3774 броя.

Отчетен период	Брой несвършени дела в началото на периода	Брой постъпили дела	Брой дела за разглеждане	% на постъпилите дела спрямо броя на делата за разглеждане
2024 г.	706	4159	4865	85,49 %
2023г.	629	3492	4121	84,74 %
2022г.	700	3774	4474	84,35 %

Делата за разглеждане през 2024г. бележат увеличение в сравнение с предходните 2023г. и 2022г., което се равнява на 744 дела, съответно на 391 броя. Делът на постъпилите дела за 2024г. в обема на разгледаните е 85,49 %. При този показател се констатира увеличение, възлизащо на 0,75 % спрямо 2023г. и с 1,14 % по отношение сведенията за 2022г. Установява се тенденция към леко увеличение на общия брой висящи дела в началото на отчетните периоди, респективно в края на предходните такива.

Подлежащите на разглеждане граждански дела са разпределени по състави така:

Съдия	Общо дела за разглеждане през 2024 година /4865 броя/					
	Общо дела	ГД	По чл.310 от ГПК	Адм. дела	ЧГД	По чл. 410 и 417 от ГПК
С. Дженкова	748	275	10	0	96	367
Г. Пашалиев	727	242	11	0	87	387
А. Колева	752	264	9	1	101	377
Ст. Тонева	746	294	8	1	117	326
Д. Петкова	712	242	12	0	121	337
М. Неделчева	729	294	10	0	78	347
Д. Петева	314	74	5	0	42	193
Г. Митева	18	0	0	0	18	0
М. Кирчева	31	0	0	0	31	0
М. Момчева	28	2	0	0	26	0
Д. Димитров	24	0	0	0	24	0
В. Николов	36	0	0	0	36	0

3.2. Насрочване на делата.

При отсъствията на съдиите са прилагани Вътрешните правила за заместване на отсъстващ съдия.

Проверката за редовност на исковата молба е извършвана своевременно. Делата, по които не се провежда размяна на книжа, са насрочвани веднага в открито заседание, а разпорежданията по чл. 131 от ГПК са постановявани след констатацията на съда за редовност на исковата молба. Спазват се кратките процесуални срокове за разглеждане на делата по ЗЗДН, за произнасяне по исканията за обезпечение, по заявленията за издаване на заповеди за изпълнение, по бързите производства.

3.3. Отложени дела - брой и причини.

Броят на отложените съдебни заседания по граждански дела през 2024г. е 1050 броя, като през 2023г. броят им е 1004, а през 2022г. - 1227 броя.

Налице е увеличение през 2024г., възлизащо на 46 броя при сравнение на данните за 2023г. и намаление със 177 броя спрямо данните за 2022г. Най - често наблюдавани през отчетната и предходните години причини за отлагане на гражданските дела са: за събиране на доказателства и изготвяне на експертизи /типична причина поради особеностите на първоинстанционното исково производство/; нередовно призоваване на страна, вещо лице или свидетел; отлагане на основание чл. 142 ал. 2 от ГПК; неизготвено в срок заключение по допуснатата съдебна експертиза; за постигане на спогодба; изразяване на становище по доказателства, представени от другата страна и други причини; за организиране процесуална защита, вкл. и чл. 36 от ГПК; за лично изслушване на страна по делото; за конституиране на трето лице - помагач; служебна ангажираност на съдия-докладчик; отпуск на

адвокат; за изпращане на делото в по-горен съд; неявяване на призован свидетел.

Брой отложени заседания по граждански дела през 2024г. и причини за отлагането им:

Причина за отлагане на заседание	Брой отложени заседания	% съотношение спрямо общия брой отложени съдебни заседания
За изготвяне на съдебна експертиза	226	21,52 %
За лично изслушване на страна по делото	15	1,43 %
За организиране на процесуална защита, вкл. и чл.36 ГПК	13	1,24 %
За постигане на спогодба	36	3,43 %
За събиране на доказателства	348	33,14 %
За изпращане на делото в по-горен съд	5	0,48 %
Изразяване на становище по доказателства, представени от другата страна	16	1,52 %
Конституиране на трето лице-помагач	3	0,29 %
Неизготвена експертиза, изготвена извън срока по чл.199 ГПК и неявяване на вещо лице	39	3,71 %
Нередовно призоваване на страна, вещо лице, свидетел	93	8,86 %
Неявяване на призован свидетел	1	0,10 %
Отлагане на основания чл.142 ал.2 ГПК	152	14,48 %
Отпуск на адвокат	11	1,05 %
Служебна ангажираност на съдия-докладчик	7	0,66 %
Други причини	85	8,09 %
ОБЩ БРОЙ	1050	100.00%

Други причини за отлагане на делата са: за обявяване на решение по ЗЗДН; акт за отмяна хода по същество; спиране на производството; преразпределено от друг докладчик; акт за отстраняване в указания срок на нередовностите /без движение/; с решение по допускане на делба; отсъствие на съдия-докладчик по здравословни причини; определение по привременни мерки.



3.4. Основателни молби за определяне на срок по чл. 255 от ГПК.

Съдиите са извършвали своевременно следващите се процесуални действия по възложените им дела. През 2024г. не са налице основателни молби за определяне на срок по чл. 255 от ГПК.

4. Свършени дела, срочност при изготвяне на съдебните актове.

4.1. Свършени дела.

Свършените граждански дела през отчетния период са 4053 броя. За 2023г. показателят сочи 3415 броя, а за 2022г. – 3845 броя. Констатираният ръст възлиза на 638 броя или 18,68 %, съответно на 208 броя или 5,41 %. Данните за приключените дела в сравнителен порядък за трите години и конкретизация за свършените с акт по същество и с определение за прекратяване дела са представени в следващата таблица.

Отчетен период	Брой свършени дела	Решени дела по същество		Прекратени дела	
		Брой	%	Брой	%
2024 г.	4053	3384	83,49 %	669	16,51 %
2023 г.	3415	2892	84,69 %	523	15,31 %
2022 г.	3845	3183	82,78 %	662	17,22 %

Намалял е процентният дял на решените по същество граждански дела - с 1,20 % спрямо 2023г. Той е нараснал с 0,71 % по отношение на данните за 2022г. Налице е лек ръст на броя на прекратените дела през 2024г. /669 броя/, в сравнение с броя, регистриран през 2023г. /523 броя/ и 2022г. /662 броя/. При прекратените граждански дела с одобряване на спогодба се отчита намалено участие в обема на прекратените общо граждански дела - 5,68 %. Показателите за 2023г. са 11,85 %, а за 2022г. са 11,33 %. Прекратените по други причини дела, в

т.ч. поради връщане на нередовни искиви молби, поради недопустимост на иска, поради оттегляне или отказ от иска, поради неподсъдност, са: 631 дела през 2024г.; 461 дела през 2023г.; 587 дела през 2022г. В сравнение с 2023г. прекратените по други причини дела са със 170 броя повече, а спрямо данните за 2022г. ръстът им е с 44 броя.

Свършени граждански дела през 2024г. по съдии:

Съдия	Общо свършени дела през 2024 година /4053 броя/					
	Общо дела	ГД	По чл.310 от ГПК	Адм. дела	ЧГД	По чл. 410 и 417 от ГПК
С. Дженкова	618	153	6	0	93	366
Г. Пашалиев	614	137	6	0	84	387
А. Колева	620	148	6	1	90	375
Ст. Тонева	590	147	7	0	110	326
Д. Петкова	595	142	9	0	120	324
М. Неделчева	565	145	6	0	73	341
Д. Петева	314	74	5	0	42	193
Г. Митева	18	0	0	0	18	0
М. Кирчева	31	0	0	0	31	0
М. Момчева	28	2	0	0	26	0
Д. Димитров	24	0	0	0	24	0
В. Николов	36	0	0	0	36	0

Свършени граждански дела с акт по същество през 2024г. по съдии:

Съдия	От свършените дела, решени по същество /3384 броя/					
	Общо дела	ГД	По чл.310 от ГПК	Адм. дела	ЧГД	По чл. 410 и 417 от ГПК
С. Дженкова	520	98	3	0	86	333
Г. Пашалиев	513	98	3	0	68	344
А. Колева	527	111	5	1	76	334
Ст. Тонева	484	105	4	0	95	280
Д. Петкова	496	88	6	0	111	291
М. Неделчева	458	94	5	0	64	295
Д. Петева	257	53	2	0	33	169
Г. Митева	17	0	0	0	17	0
М. Кирчева	28	0	0	0	28	0
М. Момчева	24	0	0	0	24	0
Д. Димитров	24	0	0	0	24	0
В. Николов	36	0	0	0	36	0

Свършени граждански дела с определение за прекратяване през 2024г. по съдии:

Съдия	От свършените дела, прекратени /669 броя/					
	Общо дела	ГД	По чл.310 от ГПК	Адм дела	ЧГД	По чл. 410 и 417 от ГПК
С. Дженкова	98	55	3	0	7	33
Г. Пашалиев	101	39	3	0	16	43
А. Колева	93	37	1	0	14	41
Ст. Тонева	106	42	3	0	15	46
Д. Петкова	99	54	3	0	9	33
М. Неделчева	107	51	1	0	9	46
Д. Петева	57	21	3	0	9	24
Г. Митева	1	0	0	0	1	0
М. Кирчева	3	0	0	0	3	0
М. Момчева	4	2	0	0	2	0
Д. Димитров	0	0	0	0	0	0
В. Николов	0	0	0	0	0	0

4.3. Свършени в 3-месечен срок дела.

От приключените през 2024г. общо 4053 граждански дела в тримесечен срок са свършени 3593 броя /88,65 %/.

За 2023г. данните са: 3415 граждански дела в тримесечен срок са свършени 3013 броя /88,23 %/; за 2022г. - 3845 броя от 3342 граждански дела /86,92 %/.

Отчетен период	Брой свършени дела	Свършени дела в срок до 3 месеца, считано от определението по чл. 140 от ГПК	
		Брой	%
2024 г.	4053	3593	88,65 %
2023 г.	3415	3013	88,23 %
2022 г.	3845	3342	86,92 %

През 2024 г. се отчита ръст с 0,42 % в сравнение с 2023г. и с 1,73 % спрямо 2022г. на приключване на производството в рамките на 3-месечен срок.

4.3. Останали несвършени дела.

Останалите несвършени граждански дела в края на 2024г. са 812 броя или 16,69 % от делата за разглеждане през периода. Висящите в края на 2023г. са 706 броя, което е 17,13 % от делата за разглеждане, а в

края на 2022г. са 629 броя или 14,06 %. Относителният дял на несвършените граждански дела в края на 2024г. бележи спад с 0,44 % спрямо данните, отчетени в края 2023г., и увеличение с 2,63 % в сравнение с 2022г.

Отчетен период	Брой граждански дела за разглеждане	Брой свършени дела	Останали несвършени дела в края на периода	
			Брой	%
2024 г.	4865	4053	812	16,69 %
2023 г.	4121	3415	706	17,13 %
2022 г.	4474	3845	629	14,06 %

4.4. Срочност при изготвяне на съдебните актове. От всички съдебни актове, приключващи производството по граждански дела /4053 броя/ в законоустановения срок са обявени 99,61 % /4037 броя/.

Наблюдава се леко намаление на показателя, сравнен с данните за 2023г. и 2022г., когато същият е възлизал на 99,62 % /3415 броя/, съответно на 99,87 % /3840 броя/.

Отчетен период	Брой свършени дела	Постановени в 1-месечен срок актове	
		Брой	%
2024 г.	4053	4037	99,61 %
2023 г.	3415	3402	99,62%
2022 г.	3845	3840	99,87%

5. Неприключени в разумен срок дела - брой и причини.

Неприключените граждански дела към 31.12.2024г., които са с висящност над една година, са 187 броя и са с 40 броя повече от отчетените 147 броя към 31.12.2023г.

Висящите дела са със следния предмет: административно производство - 1 брой; делбено производство - 50 броя; установителен иск - 31 броя; вещен иск - 24 броя; иск за недействителност на правни сделки - 8 броя; други иски по СК - 2 броя; иск за обявяване на предварителен договор за окончателен - 1 брой; иск за разваляне на договор с предмет вещно право върху недвижим имот и др. договори - 2 броя; иск за реално изпълнение на договорно задължение - 14 броя; иск за установяване на вземане по издадена заповед за изпълнение - 5 броя; иск, основан на неоснователно обогатяване - 7 броя; иски за обезщетения от деликт - 7 броя; иски по СК - 12 броя; иски, свързани с възстановяване на запазена част от наследство - 2 броя; Павлов иск - 1 брой; облигационен иск - 2 броя; производства по ограничаване на

родителски права - 1 брой; производство по Закона за защита от домашното насилие - 4 броя; иск по КТ - 7 броя; иск по КЗ - 6 броя.

Причините за продължителността на разглеждане на гражданските дела могат да се обобщят така: голям дял в отчетените имат делбените дела /50 броя/, които протичат в две фази /26 броя от тях са с постановено решение по допускане на делбата/; постъпили са въззивни жалби или въззивни частни жалби по 26 от висящите дела са, като 5 от тях към 31.12.2024г. са в по - горна инстанция; спираните производства са 42 броя, а 27 от тях са спрени и към настоящия момент; по 3 от несвършените дела е изготвена и изпратена съдебна поръчка в чужбина.

По неприключените дела не е допуснато необосновано забавяне, защото няма несвоевременни процесуални действия по администриране и разглеждане от съдия - докладчика, а по-дългата продължителност на тяхното разглеждане е по причини от обективен характер.

Въпреки значително намаления съдийски състав през 2024г. са предприети необходимите мерки за разпределяне на работата и недопускане нарушаване на принципа за навременно правосъдие.

Извършва се текущ контрол от административния ръководител за съблюдаване на сроковете при съдопроизводството чрез анализиране на ежемесечни справки за дейността на съдебните състави, като резултатите от тези проверки са предпоставка за предприетите конкретни мерки. Наред с това съдебният администратор осъществява периодичен контрол върху работата на съдебните служители и докладва резултата ежемесечно.

6. Дела с отменен ход по същество.

През 2024г. има 5 дела с отменен ход по същество - 0,10 % от делата за разглеждане - 4865 броя. Значително е намалението на този показател, като той е занижен 1,6 пъти от данните за 2023г. /8 броя/ и 2 пъти спрямо данните за 2022г. /10 броя/.

7. Натовареност - по щат и действителна.

Натовареността по щат на база разгледани дела през 2024г., при 4865 граждански дела за разглеждане и 8 съдии по щат, участващи в състава на Гражданско отделение, е 50,68 броя. Показателят през 2023г., при 4121 граждански дела за разглеждане и 9 съдии по щат, е 38,16 средномесечно дела за разглеждане от 1 съдия по щат. При 4474 граждански дела за разглеждане и 10 съдии по щат за 2022г., натовареността е 37,28 броя дела.

Натовареността по щат спрямо свършените дела /4053/ през 2024г. е 42,22 броя дела. Отчетът за 2023г., при 3415 свършени граждански дела и 9 съдии по щат в Гражданско отделение, сочи 31,62 броя. За 2022г., при 3845 свършени граждански дела и 10 съдии по щат, показателят е 32,04.

Действителната натовареност на Гражданско отделение през 2024г. /при 78,5 отработени човекомесеца/ е 60,23 на база разгледани дела и 49,89 на база свършени дела. Тя е изчислена на база разгледаните, съответно свършените, дела само от съдиите от Гражданско отделение и не включва броя на частните граждански дела,

които са разгледани и приключени от съдиите от Наказателно отделение, и които са отчетени при определяне на тяхната действителна натовареност.

Показателят за действителната натовареност на Гражданско отделение през 2023г. /при 82,7 отработени човекомесеца/ е 48,50 на база разгледани дела и 39,96 на база свършени дела. Данните за 2022г. /при 102 отработени човекомесеца/, са както следва: 42,66 и 36,49 на база свършени дела.

Отчетен период	Натовареност по щат		Действителна натовареност на ГО	
	Разгледани дела	Свършени дела	Разгледани дела	Свършени дела
2024г.	50,68	42,22	60,23	49,89
2023г.	38,16	31,62	48,50	39,96
2022г.	37,28	32,04	42,66	36,49

Данните сочат за ръст на натовареността по щат на съдиите от Гражданско отделение през 2024г., в сравнение с предходните 2023г. и 2022г.

Съществено е увеличена действителната натовареност. На база дела за разглеждане повишението възлиза на 11,73 дела спрямо 2023г. и на 17,57 дела в сравнение с 2022г. На база свършени дела нарастването възлиза съответно на 9,93 и на 13,40 дела.

8. Качество на съдебните актове.

През 2024г. са обжалвани общо 243 акта по граждански дела, за 2023г. данните са 261 броя, при 301 акта за 2022г.

Общият брой актове, постановени от по - горна инстанция през 2024г. /включително по дела, изпратени по жалба в предходни години/, е 235 броя /118 решения и 117 определения/. Върнатите от обжалване дела през 2023г. са 274 броя /136 решения и 138 определения/, а през 2022г. те са 407 броя /276 решения и 131 определения/.

Резултатите от инстанционната проверка на общо 235 акта през 2024г. са следните:

- потвърдени актове - 158 броя - 67,23 %
- изменени актове - 40 броя - 17,02 %
- отменени актове - 37 броя - 15,74 %

Сравнението с предходните години показва, че през 2024г. делът на потвърдените актове /67,23 %/ е намалял с 6,13 % спрямо 2023г. /73,36 %/ и с 8,75 % спрямо 2022г. /75,98 %/.

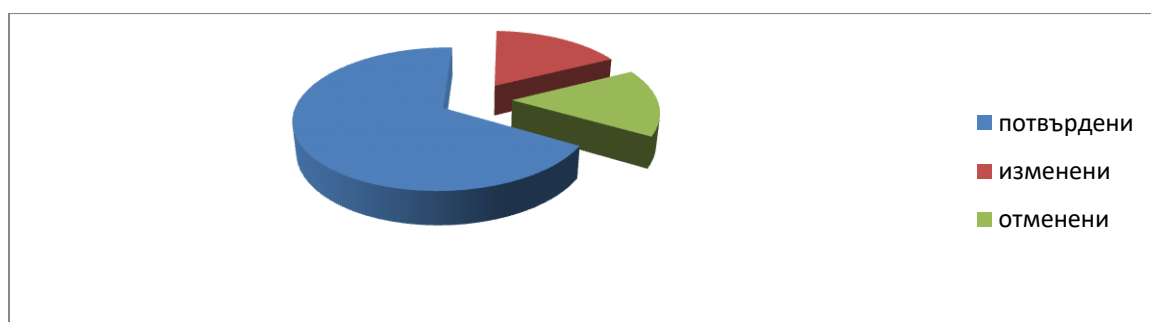
Намалял е броят на потвърдените решения - през 2024г. са върнати 118 дела с обжалвани актове по същество, от които 67 или 56,78 % са потвърдени. За предходната 2023г. са върнати 136 дела с обжалвани актове по същество, като 92 броя /67,65 %/ са потвърдени. Данните за 2022г. са: върнати от инстанционен контрол 277 решения, от които потвърдените са 208 броя или 75,10 %.

Делът на изменените през 2024г. актове /17,02 %/, съпоставен с данните за 2023г. /11,31 %/ е увеличен с 5,71 %, а в сравнение с 2022г. /9,31 %/ нарастването е със 7,71 %.

Участието на отменените актове в общия брой върнати от по – горни инстанции актове - 15,74 %, съпоставени с отчетените през 2023г. /15,33 %/ бележи леко повишение с 0,41 %, а спрямо 2022г. /14,71 %/ то е с 1,03 %.

След съпоставяне на данните за броя върнати от инстанционен контрол актове и общия брой разгледани граждански дела се установява, че за 2024г. делът на върнатите актове е 4,83 %, през 2023г. е 6,65 %, а през 2022г. той е 9,12%.

Качество на съдебните актове по граждански дела



Отмяната на актовете е постановявана основно поради неправилно приложение на материалния и процесуалния закон. Част от причините за отменяването или изменяването на съдебните актове са обективни - представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването.

По статистически индекси, приети от ВСС, данните за резултатите от обжалването на актовете по граждански дела са следните:

Решения

Индекс	Резултат от обжалване	Брой
1-1	Изцяло потвърден съдебен акт.	67
1-2	Съдебен акт, който не е допуснат до касационно обжалване.	0
3	Изцяло отменен, обезсилен или нищожен съдебен акт по причини допуснати от съда нарушения на материалния и/или процесуален закон.	21
1-3а	Съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане	19
1-3б	Съдебен акт, който е изцяло обезсилен, без значение дали делото е върнато за ново разглеждане или не е;	1
1-3в	Съдебен акт, който е прогласен изцяло за нищожен, без значение дали делото е върнато за ново	0

	разглеждане или не е.	
1-3г	Съдебен акт, който е отменен в едната част и е обезсилен в другата част.	1
4	Изцяло отменен или изцяло обезсилен съдебен акт по обективни причини.	0
1-4а	Съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен, поради допуснати нови доказателства пред въззивната инстанция.	0
1-4б	Съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен поради отказ или оттегляне пред въззивна /касационна/ инстанция на исковата молба или постигане на спогодба, евентуално споразумение след медиация пред въззивна /касационна/ инстанция, или изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение, включително и в др. подобни хипотези.	0
1-4в	Съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен, поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането изцяло на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло.	0
1-4г	Съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен поради промени в законодателството /напр. обратно действие на закон и др./, както и поради новоприето тълкувателно решение или обявяване на предходно тълкувателно решение за изгубило значението си, включително решение по преюдициално запитване или решение на Съда на Европейския съюз.	0
1-4д	Съдебен акт, който е изцяло или частично отменен поради противоречива съдебна практика на касационната инстанция и не е постановено тълкувателно решение към момента на постановяване на съответния съдебен акт.	0
5	Съдебен акт, който не е обжалван, който е потвърден или който не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен, обезсилен или обявен за нищожен.	28
1-5а	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане.	26
1-5б	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е обезсилен и делото е върнато	0

	или не за ново разглеждане.	
1-5в	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в другата част е прогласен за нищожен и делото е върнато за ново разглеждане.	1
1-5г	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен, а в трета част е обезсилен.	1
1-5д	Съдебен акт, който в една част е отменен като неправилен, а в друга част е прогласен за нищожен.	0
6	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен по обективни причини.	2
1-6а	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването.	1
1-6б	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради отказ или оттегляне пред въззивна /касационна/ инстанция на исковата молба или постигане на спогодба, евентуално медиация пред въззивна /касационна/ инстанция или изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционния акт или др.	1
1-6в	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането изцяло на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло.	0
1-6г	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон, както и в случаите поради новоприето тълкувателно решение, или решение на Съда на Европейския съюз, или обявяване на предходно тълкувателно решение за изгубило значението си.	0
1-6д	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или	0

	<p>не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради различно определяне на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размер на обезщетение при прилагане на критерия за справедливост (напр. чл. 52 ЗЗД, чл. 95а от Закона за авторското право и сродните му права, чл. 28 от Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, чл. 57а от Закона за промишления дизайн, чл. 118 от Закона за марките и географските означения, чл. 7 и чл. 11 ТЗ и др. подобни); - издръжка; - режим на лични отношения с дете; - глоба; - срок на разрешение по чл. 127а СК; - мерки за защита по Закона за защита от домашно насилие или срока за тяхното приложение; - размер на адвокатско/юрисконсултско възнаграждение при прилагане на критерия за прекомерност. 	
7	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен поради нарушения, допуснати от съда - в едната част, а в другата част - отменен или обезсилен по обективни причини.	0
1-7а	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция - в едната част, а в другата част - отменен или обезсилен, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, обусловили отмяната или обезсилването.	0
1-7б	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция в едната част, а в другата - отменен или обезсилен, поради: отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба, постигане на спогодба, изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на обжалвания акт и др.	0
1-7в	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция в едната част, а в другата е отменен или обезсилен, поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието;	0
1-7г	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция в едната част, а в другата е отменен или обезсилен, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон, както и поради новоприето тълкувателно решение, или решение на Съда на Европейския	0

	съюз, или обявяване на предходно тъкувателно решение за изгубило значението си	
8	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен, обезсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен или обезсилен, по обективни причини.	0
1-8а	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е обезсилен или е обявен за нищожен, а в трета част - актът е отменен или е обезсилен, поради представяне на нови доказателства, които са допуснати по арг. за противното от чл. 266, ал. 1 ГПК и в хипотезата на чл. 266, ал. 2 ГПК, обусловили отмяната или обезсилването.	0
1-8б	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е обезсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен или е обезсилен, поради: отказ или оттегляне пред въззивна (касационна) инстанция на исковата молба, постигане на спогодба пред въззивна (касационна) инстанция, изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на обжалвания акт или др.	0
1-8в	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е обезсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен или обезсилен, поради: заличаване от търговския регистър или приемане изцяло на вземането на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло	0
1-8г	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е обезсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен или обезсилен, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон, както и поради новоприето тъкувателно решение, или решение на Съда на Европейския съюз, или обявяване на предходно тъкувателно решение за изгубило значението си.	0

1-8д	<p>Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е обезсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен, поради различно определяне на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - размер на обезщетение при прилагане на критерия за справедливост /напр. чл. 52 ЗЗД, чл. 95а от Закона за авторското право и сродните му права, чл. 28 от Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, чл. 57а от Закона за промишления дизайн, чл. 118 от Закона за марките и географските означения, чл. 7 и чл. 11 ТЗ и др./; - издръжка; - режим на лични отношения с дете; - глоба; - срок на разрешение по чл. 127а СК; - размер на адвокатско/юрисконсултско възнаграждение при прилагане на критерия за прекомерност. 	0
------	--	---

Определения и разпореждания

Индекс	Резултат от обжалване	Брой
1-1	Изцяло потвърден съдебен акт.	91
1-2	Съдебен акт, който не е допуснат до касационно обжалване.	0
3	Изцяло отменен, обезсилен или нищожен съдебен акт по причини допуснати от съда нарушения на материалния и/или процесуален закон.	15
1-3а	Съдебен акт, който е изцяло отменен от горната инстанция и е постановен акт по същество или актът е изцяло отменен и делото е върнато за разглеждане	15
1-3б	Съдебен акт, който е изцяло обезсилен, без значение дали делото е върнато за ново разглеждане или не е;	0
1-3в	Съдебен акт, който е прогласен изцяло за нищожен, без значение дали делото е върнато за ново разглеждане или не е.	0
1-3г	Съдебен акт, който е отменен в едната част и е обезсилен в другата част.	0
4	Изцяло отменен или изцяло обезсилен съдебен акт по обективни причини.	1
1-4а	Съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен, поради допуснати нови доказателства пред въззивната инстанция.	1
1-4б	Съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло	0

	обезсилен поради отказ или оттегляне пред въззивна /касационна/ инстанция на исковата молба или постигане на спогодба, евентуално споразумение след медиация пред въззивна /касационна/ инстанция, или изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционното решение, включително и в др. подобни хипотези.	
1-4в	Съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен, поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането изцяло на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло.	0
1-4г	Съдебен акт, който е изцяло отменен или изцяло обезсилен поради промени в законодателството /напр. обратно действие на закон и др./, както и поради новоприето тълкувателно решение или обявяване на предходно тълкувателно решение за изгубило значението си, включително решение по преюдициално запитване или решение на Съда на Европейския съюз.	0
1-4д	Съдебен акт, който е изцяло или частично отменен поради противоречива съдебна практика на касационната инстанция и не е постановено тълкувателно решение към момента на постановяване на съответния съдебен акт.	0
5	Съдебен акт, който не е обжалван, който е потвърден или който не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен, обезсилен или обявен за нищожен.	10
1-5а	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен от по-горната инстанция и е постановен акт по същество или е отменен и делото е върнато за разглеждане.	9
1-5б	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е обезсилен и делото е върнато или не за ново разглеждане.	1
1-5в	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в другата част е прогласен за нищожен и делото е върнато за ново разглеждане.	0
1-5г	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен, а в трета част е обезсилен.	0

1-5д	Съдебен акт, който в една част е отменен като неправилен, а в друга част е прогласен за нищожен.	0
6	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен по обективни причини.	0
1-6а	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, които са обусловили отмяната или обезсилването.	0
1-6б	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради отказ или оттегляне пред въззивна /касационна/ инстанция на исковата молба или постигане на спогодба, евентуално медиация пред въззивна /касационна/ инстанция или изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на първоинстанционния акт или др.	0
1-6в	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането изцяло на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло.	0
1-6г	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон, както и в случаите поради новоприето тълкувателно решение, или решение на Съда на Европейския съюз, или обявяване на предходно тълкувателно решение за изгубило значението си.	0
1-6д	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, а в другата част е отменен или обезсилен, поради различно определяне на: - размер на обезщетение при прилагане на критерия за справедливост (напр. чл. 52 ЗЗД, чл. 95а от Закона за авторското право и сродните му права, чл. 28 от Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, чл. 57а от Закона за промишления дизайн, чл. 118 от Закона за марките и географските	0

	<p>означения, чл. 7 и чл. 11 ТЗ и др. подобни);</p> <ul style="list-style-type: none"> - издръжка; - режим на лични отношения с дете; - глоба; - срок на разрешение по чл. 127а СК; - мерки за защита по Закона за защита от домашно насилие или срока за тяхното приложение; - размер на адвокатско/юрисконсултско възнаграждение при прилагане на критерия за прекомерност. 	
7	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен поради нарушения, допуснати от съда - в едната част, а в другата част - отменен или обезсилен по обективни причини.	0
1-7а	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция - в едната част, а в другата част - отменен или обезсилен, поради представяне на нови доказателства пред въззивната инстанция, обусловили отмяната или обезсилването.	0
1-7б	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция в едната част, а в другата - отменен или обезсилен, поради: отказ или оттегляне пред въззивна /касационна/ инстанция на исковата молба, постигане на спогодба, изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на обжалвания акт и др.	0
1-7в	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция в едната част, а в другата е отменен или обезсилен, поради заличаване от търговския регистър или приемане на вземането на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието;	0
1-7г	Съдебен акт, който е отменен, обезсилен или обявен за нищожен от горната инстанция в едната част, а в другата е отменен или обезсилен, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон, както и поради новоприето тълкувателно решение, или решение на Съда на Европейския съюз, или обявяване на предходно тълкувателно решение за изгубило значението си	0
8	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен, обезсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен или обезсилен, по обективни причини.	0
1-8а	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната	0

	част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е обезсилен или е обявен за нищожен, а в трета част - актът е отменен или е обезсилен, поради представяне на нови доказателства, които са допуснати по арг. за противното от чл. 266, ал. 1 ГПК и в хипотезата на чл. 266, ал. 2 ГПК, обусловили отмяната или обезсилването.	
1-8б	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е обезсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен или е обезсилен, поради: отказ или оттегляне пред въззивна /касационна/ инстанция на исковата молба, постигане на спогодба пред въззивна /касационна/ инстанция, изтекъл правнорелевантен срок, който не е бил налице към момента на постановяване на обжалвания акт или др.	0
1-8в	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е безсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен или обезсилен, поради: заличаване от търговския регистър или приемане изцяло на вземането на ищеца, когато срещу ответника е открито производство по несъстоятелност и вземането на ищеца е прието изцяло	0
1-8г	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е обезсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен или обезсилен, поради промени в законодателството, най-често обратно действие на закон, както и поради новоприето тълкувателно решение, или решение на Съда на Европейския съюз, или обявяване на предходно тълкувателно решение за изгубило значението си.	0
1-8д	Съдебен акт, който не е обжалван, потвърден е или не е допуснат до касационно обжалване в едната част, в друга част е отменен и делото е решено по същество от горната инстанция, актът е обезсилен или обявен за нищожен, а в трета част е отменен, поради различно определяне на: - размер на обезщетение при прилагане на критерия за справедливост /напр. чл. 52 ЗЗД, чл. 95а от Закона за авторското право и сродните му права, чл.	0

	<p>28 от Закона за патентите и регистрацията на полезните модели, чл. 57а от Закона за промишления дизайн, чл. 118 от Закона за марките и географските означения, чл. 7 и чл. 11 ТЗ и др./;</p> <ul style="list-style-type: none"> - издръжка; - режим на лични отношения с дете; - глоба; - срок на разрешение по чл. 127а СК; -размер на адвокатско/юрисконсултско възнаграждение при прилагане на критерия за прекомерност. 	
--	---	--

Решения и определения по административни дела

Индекс	Резултат от обжалване	Брой
1	Оставен в сила съдебен акт	0
2-1	Изцяло оставен в сила съдебен акт	0

В приложение към доклада за дейността на съда са представени справки за резултатите от върнати обжалвани граждански дела на съдиите от Районен съд - Добрич за 2024 г., съобразени с утвърдените от Висшия съдебен съвет индекси за отчитане резултатите от инстанционната проверка на съдебните актове.

V. ДЪРЖАВНИ СЪДЕБНИ ИЗПЪЛНИТЕЛИ.

1. Кадрова обезпеченост.

Държавните съдебни изпълнители осъществяват принудителното изпълнение на частни притезания и възложените им от държавата за събиране публични вземания в случаите, определени със закон.

В края на предходния отчетен период, всички щатни бройки за държавни съдебни изпълнители са заети, като един от тях е на срочен трудов договор по чл. 168, ал. 1 т. 4 от Кодекса на труда – до заемане на длъжността след провеждане на конкурс.

Държавен съдебен изпълнител	Юридически стаж
Антония Лазарова	22г. 05м. 09 дни
Милена Стойкова	20г. 04м. 19 дни
Христо Симеонов Симеонов /чл. 168 ал. 1 т. 4 от КТ/	08г. 04м. 24 дни

2. Постъпление и разглеждане на изпълнителни дела за периода 2022 – 2024 година.

Несвършените в началото на 2024г. са 5 354 броя, при 5253 броя изпълнителни дела за 2023г. и 5314 броя за 2022г.

Постъпилите през 2024г. са 586 броя, при 594 броя изпълнителни дела за 2023г. и 496 броя за 2022г.

Показателят за 2024г. е с 8 броя по-нисък спрямо 2023г., а спрямо 2022г. е налице повишаване с 90 броя.



Постъпилите през 2024г. общо 586 дела са разпределени по предмет така: дела за изпълнение в полза на държавата - 496 броя /за частни вземания - 39 броя и за публични вземания - 457 броя/; дела за изпълнение в полза на юридически лица - 17 броя; дела за изпълнение в полза на граждани - 49 броя /за издръжка - 22 броя, по трудови спорове - 1 броя, за предаване на дете - 6 броя, в полза на частни лица - 20 броя/; дела за изпълнение на обезпечителни мерки - 24 броя.

Движението на показателя за средномесечно постъпление на 1 съдебен изпълнител на база 12 месеца, като се вземе предвид показателя за отработените човекомесеци, отчита спад с 0,25 броя, при 17,49 за 2023г. и увеличение с 2,89 броя спрямо 2022г. /14,35/.

Делата за разглеждане през 2024г. са 5 940 броя /при 5847 броя за 2023г. и 5810 броя за 2022г./, в т.ч. дела за изпълнение в полза на държавата - 2 322 броя /за частни вземания - 368 броя и за публични вземания - 1 954 броя/; дела за изпълнение в полза на юридически лица - 1 431 броя /в полза на банки - 7 броя, в полза на търговци - 1 232 броя и в полза на други юридически лица - 192 броя/; дела за изпълнение в полза на граждани - 2 069 броя /най - голям е делът на делата за издръжка - 1154 броя, следван от „други“, различни от изброените - 767 броя, по трудови спорове - 34 броя и за предаване на дете - 114 броя/; дела за изпълнение на чуждестранни решение - 19 броя; дела за изпълнение на обезпечителни мерки - 99 броя.

Показателят за разгледани изпълнителни дела през 2024г. /5 940 броя/ бележи увеличение в сравнение с данните за 2023г. /5847 броя/и за 2022г. /5 810 броя/.

Отчетен период	Брой висящи в началото дела	Брой постъпили дела	Брой ДСИ	Средномесечно постъпление на 1 ДСИ на база 12 месеца	Брой дела за разглеждане
2024г.	5354	586	2,83	17,24	5940
2023г.	5253	594	2,83	17,49	5847
2022г.	5314	496	2,88	14,35	5810

3. Свършени дела. Събрана сума.

3.1. Свършени дела.

Свършените през годината дела са 797 броя, като показателят за 2023г. е 420 броя, а за 2022г. е 450 броя. Броят на свършените дела през 2024г. бележи значително повишаване с 377 броя спрямо 2023г. и с 347 броя за 2022г.

Свършени чрез реализиране на вземането са 188 броя; прекратени по други причини са 609 броя, а отделно на друг съдебен изпълнител са изпратени 60 броя дела.

В края на годината несвършените дела са 5083 броя. Статистическите данни отчитат намаляване на висящите в края на периода със 271 броя спрямо 2023г. /5354 броя/ и със 170 броя спрямо 2022г. /5253 броя/.

3.2. Събрана сума.

Дължимата сума по изпълнителни дела в началото на 2024г. е 11 477 290 лева, като за 2023г. възлиза на 7 938 013 лева, а за 2022г. сумата е 9 760 876 лева.

Общата събрана сума 460 171 лева е формирана от: такси 52 561 лева; приети други разходи - 10 521 лева; лихви - 53 343 лева; суми по изпълнителни листове - 343 746 лева. Частта от общо събраната сума, която е платена доброволно, е 24 826 лева.

При анализиране на данните за изминалите 3 години се установява, че през отчетната година стойността на показателя за събрана сума е занижена с 38 670 за 2023г. /498 841лв./ и с 11 395 лева спрямо 2022г./471 566 лв./.

Отчетен период	Общо събрани суми	От тях: в полза на другите вискатели	От тях: в полза на Районен съд държавни такси
2024г.	460 171 лева	407 610 лева	52 561 лева
2023г.	498 841 лева	442 802 лева	56 039 лева
2022г.	471 566 лева	415 161 лева	56 405 лева

Отчетеното през 2024г. намаление на общата събрана сума, в сравнение с данните за предходните две години, се отразява пропорционално върху показателя за събраните суми в полза на Районен съд – Добрич.

4. Натовареност на държавните съдебни изпълнители.

При натовареността по щат спрямо постъпилите дела на държавните съдебни изпълнители за 2024г. /16,28/ се регистрира лек спад по отношение на данните за 2023г. /16,50/. Налице е ръст на показателя спрямо данните за 2022г. /13,78/.

При съпоставянето на данните за действителната натовареност, изчислена на база образувани дела и отработени човекомесеци, е налице незначително намаление с 0,23 дела в сравнение с данните за 2023г. Отчита се чувствително увеличение с 1,98 дела в сравнение с 2022г.

Отчетен период	Натовареност по щат		Действителна натовареност	
	Постъпили дела	Свършени дела	Постъпили дела	Свършени дела
2024г.	16,28	22,14	17,24	23,44
2023г.	16,50	11,67	17,47	12,35
2022г.	13,78	12,50	15,26	13,85

Действителната натовареност, изчислена на база свършени дела и отработени човекомесеци е остро завишена през 2024г. Разликата по отношение на данните за 2023г. е 11,09 дела, а в сравнение с показателя за 2022г. тя е 9,59 броя.

Конкретните данни за работата на държавните съдебни изпълнители през 2024г., а именно – образувани дела, свършени дела и събрани суми по докладчици, са следните:

ДСИ	Образувани дела	Приключени дела	Прекратени дела	Събрана сума в лева
А. Лазарова	200	95	433	202 033
М. Стойкова	193	49	39	148 222
Хр.Симеонов	193	44	137	109 916

През 2024г. са постъпили 6 жалби срещу действията на държавните съдебни изпълнители в Районен съд – Добрич. Две от жалбите са върнати на жалбоподателя, поради неотстраняване на

нередовностите в законоустановения срок; 1 от жалбите към момента не е върната от Окръжен съд - Добрич; 1 жалба е с отменено постановление на държавния съдебен изпълнител в частта, представляваща отказ за прекратяване на изпълнителното дело на основание чл. 433, ал. 1, т. 1 от ГПК; 1 жалба е отхвърлена като неоснователна; 1 жалба е в процес на администриране.

VI. СЪДИИ ПО ВПИСВАНИЯТА.

1. Кадрова обезпеченост.

Съдиите по вписванията разпореждат или отказват вписванията, отбелязванията или заличаванията в имотния регистър и се произнасят за издаването на справки и удостоверения.

През 2024г. в Районен съд - Добрич работиха четирима съдии по вписванията, като един от тях - Теменуца Георгиева е ръководител, определен от министъра за втори мандат.

Съдии по вписванията	Юридически стаж
Пепа Маринова	27г. 06м. 16д.
Теменуца Георгиева	21г. 02м. 11д.
Ирфан Муса	20г. 06м. 00д.
Храбра Никова	20г. 10м. 06д.

Ръководителят на съдиите по вписванията изработи инструкции за прилагане на Вътрешните правила за случайно разпределение на делата по вписванията, които се прилагат, считано от 01.01.2023г. инструкциите доведоха до минимизиране на грешките при избиране на Книга/регистър при разпределението на актовете, постъпили за вписване, отбелязване и заличаване.

2. Постъпление за периода 2022 - 2024 година.

През 2024г. са регистрирани 10 647 броя молби за вписване, отбелязване или заличаване с произнасяне от съдиите по вписванията. По 10 587 броя от тях е разпоредено вписване, а постановените откази са 60 броя.

През 2023г. са регистрирани 10 831 броя молби за вписване, отбелязване или заличаване с произнасяне от съдиите по вписванията. По 10 775 броя от тях е разпоредено вписване, а постановените откази са 56 броя.

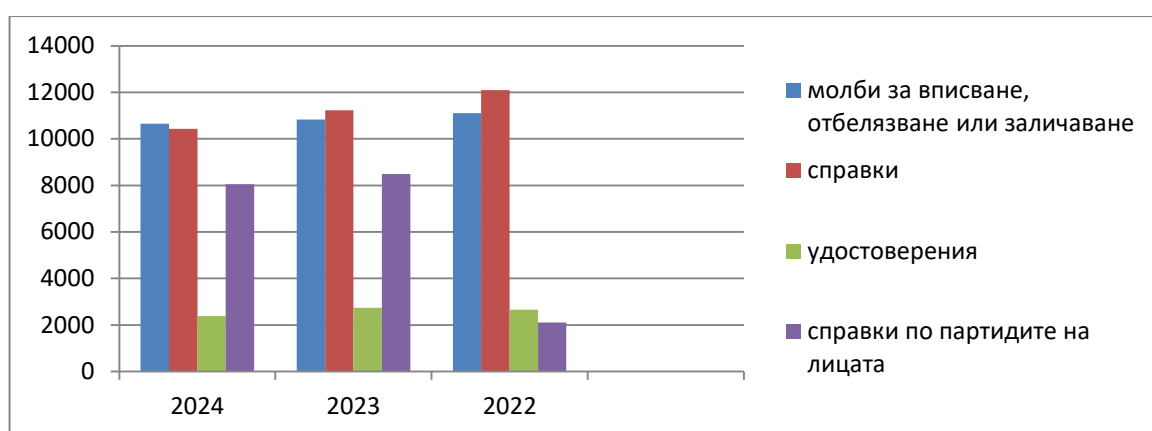
През 2022г. са регистрирани 11 106 броя молби за вписване, отбелязване или заличаване с произнасяне от съдиите по вписванията. По 11 043 броя от тях е разпоредено вписване, а постановените откази са 63 броя.

Регистрираните молби за вписване, отбелязване или заличаване с

произнасяне от съдиите по вписванията през 2024г. бележат намаление със 184 броя в сравнение с 2023г. и с 459 в сравнение с 2022г.

През 2024г. са извършени общо 10 435 броя справки /устни и писмени/, в т.ч. издадени 2 379 удостоверения и 8 056 броя справки, и преписи за вписванията, отбелязванията и заличаванията по партидите на лицата.

Данните за предходната 2023г. са: 11 232 броя справки /устни и писмени/, в т.ч. издадени 2 742 удостоверения и 8 490 броя справки, и преписи за вписванията, отбелязванията и заличаванията по партидите на лицата, а за 2022г. са: 12 100 броя справки /устни и писмени/, в т.ч. издадени 2 660 удостоверения и 2 102 броя справки за вписванията, отбелязванията и заличаванията по партидите на лицата и преписи.



През 2024г. съдиите по вписванията са разпоредили създаването на 3 831 нови партии /имотни и предварителни/ при 4 242 нови партии - имотни и предварителни за 2023г. и 5 093 за 2022г., като наред с това са продължили дейността си за попълване на информация във вече създадените такива.

Събрани през отчетната година такси са в размер на 470 383,72 лева. Налице е намаление на сумата в сравнение с тази през 2023г. - 578 525,44 лева и леко завишение в сравнение с тази за 2022г. - 462 447,30 лева.

Данните за извършените от съдиите по вписванията при Районен съд - Добрич вписвания, отбелязвания и заличавания, откази, създадени партии и справки за 2024г., са представени в следващата таблица.

I. ВПИСВАНИЯ, в т.ч.:	ОБЩ БРОЙ – 10 587, в т.ч.:
Дарения	912
Продажби	2 809
Замени	36
Констативни	918
Договорни ипотeki	505
Обявени завещания	20

ОБЩО С НОТАРИАЛНИ ДЕЛА	5 200
АДС	25
АОС	443
Искови молби	61
Законни ипотеки	97
Възбрани	1 098
Особен залог	6
ОБЩО БЕЗ НОТАРИАЛНИ ДЕЛА	1 730
ДРУГИ ВПИСВАНИЯ, ОТБЕЛЯЗВАНИЯ И ЗАЛИЧАВАНИЯ	3 657
II. ОТКАЗИ от вписване, отбелязване или заличаване, в т.ч.	ОБЩ БРОЙ – 60, в т.ч.:
Необжалвани	56
Обжалвани	4
От обжалваните - потвърдени	1
От обжалваните - отменени	2
От обжалваните - висящо	1
СЪЗДАДЕНИ ПАРТИДИ (имотни и предварителни)	3 831
РАЗПОРЕЖДАНЯ ЗА СПРАВКИ (устни и писмени)	ОБЩ БРОЙ – 10 435, в т.ч.:
Удостоверения за тежести и лице	2 379
Справки по партидата на лице и преписи	8 056

3. Натовареност на съдиите по вписванията.

Средната годишна натовареност на 1 съдия по вписванията през отчетната година и за сравнение през предходните три години е следната:

Отчетен период	Годишна натовареност на 1 съдия по вписванията по щат на база:		
	Вписвания	Справки	Имотни партиди
2024г.	2 647	2 609	958
2023г.	2707	2808	1060
2022г.	2776	3025	1273

При съпоставянето на данните за 2023г. и 2022г. се констатира намаление на натовареността на съдиите по вписванията по отношение на всеки от измерваните показатели.

От общо 60 броя постановени отказа за вписвания, отбелязване или заличаване са налице обжалвани 4 броя, като: 1 брой е потвърден, 2 броя са отменени и по 1 брой към настоящия момент не е налице произнасяне от въззивната инстанция.

За сравнение през 2023г. са постановени 56 отказа за вписване, отбелязване или заличаване, като не са налице обжалвани. През 2022г. са постановени 63 отказа за вписване, отбелязване или заличаване, като са обжалвани само 4 броя, които са потвърдени от Окръжен съд - Добрич.

VII. ТЕНДЕНЦИИ В ДЕЙНОСТТА НА РАЙОНЕН СЪД - ДОБРИЧ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ ДЕЙНОСТИ И ПОВИШАВАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИЯТА.

1. Тенденции в дейността на Районен съд - Добрич.

През 2024г. в Районен съд - Добрич се отчита чувствително увеличение на неизчерпателно изброените показатели:

- Постъпили дела - 5567 броя, които са 1,13 пъти повече от 2023г.; 1,06 пъти повече от 2022г.;

- Брой разгледани дела - 6610 броя, които са 1,12 пъти повече от 2023г.; 1,05 пъти повече от 2022г.;

- Свършени дела - 5512 броя, които са 1,14 пъти повече от 2023г.; 1,04 пъти повече от 2022г.;

- Средномесечно постъпление на 1 съдия - 40,00 дела, които са 1,16 пъти повече от 2023г.; 1,24 пъти повече от 2022г.;

- Средномесечен брой разгледани дела на 1 съдия - 47,49 дела, които са 1,15 пъти повече от 2023г.; 1,22 пъти повече от 2022г.;

- Средномесечен брой свършени дела на 1 съдия - 39,60 дела, които са 1,17 пъти повече от 2023г.; 1,20 пъти повече от 2022г.

- Нараснал е обемът на приключените в кратък срок дела с 4% спрямо 2022г. и с 1%, в сравнение с 2023г.

- Анализът на действителната натовареност на база разгледани и свършени дела също сочи на извод за значително увеличение на тези показатели.

- Резултатите от инстанционния контрол през 2024г. на актовете по дела в Районен съд - Добрич показват, че потвърдените актове имат най-голям дял от всички върнати от обжалване дела.

Тези данни още веднъж потвърждават изводите за отговорната и задълбочена работа на магистратите от Районен съд - Добрич, които имат значителни знания и опит, отлична организация на работа и стремеж към самоусъвършенстване. Голяма част от съдиите при Районен съд - Добрич /77%/ имат ранг „съдия във ВКС и ВАС“. Един съдия е с ранг „съдия в ОС“ и за двама от съдиите все още не са настъпили предпоставки за придобиване на такъв. Съдиите по вписванията и държавните съдебни изпълнители имат висока квалификация и продължителен професионален опит, като отличен атестат за високото качество на тяхната работа са данните от инстанционната проверка за законосъобразност.

Делата са насрочвани във възможно най-кратък срок, като е запазена бързината и при насрочване на следващите съдебни заседания по отложените дела. Съдиите се запознават със съдържанието на делата преди влизане в съдебните заседания и отлагането на делата е сведено до минимум. Съдиите не само разглеждат и приключват делата в кратки срокове, но и постановените от тях актове са качествени и добре мотивирани.

2. Допълнителни дейности и повишаване на квалификацията.

И през 2024г. съдиите, държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията участваха в допълнителните дейности в подпомагане на административната работа на съда /участие в комисии, работни групи, образователна програма/, а също и в обществените изяви, свързани с инициативи на съда, насочени към популяризиране на дейността на органите на съдебната власт. Внимание на тези дейности е обърнато в раздел XI от доклада.

Свиканото четири пъти през 2024 година Общо събрание на съдиите обсъди, анализира, обобщи практиката на съда и взе решения касателно въпроси по организацията на работата, целящи оптимизирането на дейността на съда.

Магистратите, държавните съдебни изпълнители и съдиите по вписванията продължиха да повишават квалификацията и професионалните си умения, като в периода 01.01.2024г. - 31.12.2024г. участваха в семинари на теми, както следва: „Задължително въвеждащо обучение на новоназначени съдии в районните съдилища - Ръководство на граждански състав - граждански процес“; „Задължително въвеждащо обучение на новоназначени съдии в районните съдилища - Ръководство на граждански състав - облигационно право“; „Особености в практиката на съдилищата при разглеждане на дела за престъпления по чл. 342-343в от НК“ по проект „Съвременна учебна среда за съдии, прокурори, следователи и други представители на професионалната общност“; „Вещноправни аспекти на урегулирането на недвижими имоти и кадастралното им заснемане. Значение при спорове относно реална част от недвижими имоти“; „Защита на собствеността /искове по чл. 108 от ЗС, чл. 109 от ЗС/: разпределяне на доказателствена тежест и доказване по дела за защита на собствеността“; „Установителни искове за собственост: разпределяне на доказателствена тежест и доказване“; „Чл. 146 от ГПК - актуална съдебна практика“; „Правилният въпрос: инструментът на успешната комуникация“; „Електронният документ в гражданското процесуално право. Доказателствена тежест на електронния документ по ГПК. Електронно правосъдие“; „Преглед на съдебна практика на ВКС по проблеми свързани с доказването - експертиза. Доказване в съдебна фаза“; „Доказването на дела за родителската отговорност.“; „Доказването в производствата по преките искове на увредените лица по чл. 432 от КЗ.“; „Съдебна делба - втора фаза: разпределяне на доказателствена тежест и доказване.“.

VIII. ПРОВЕРКИ ОТ ИНСПЕКТОРАТА КЪМ ВИСШИЯ СЪДЕБЕН СЪВЕТ И ОТ ОКРЪЖЕН СЪД - ДОБРИЧ. КОНТРОЛ НА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА РАБОТАТА С ДОКУМЕНТИТЕ В ДЕЛОВОДСТВОТА И УЧРЕЖДЕНСКИТЕ АРХИВИ, ТЯХНОТО ОПАЗВАНЕ И ИЗПОЛЗВАНЕ. ТЕКУЩ КОНТРОЛ.

Резултатите от цялостната дейност на Районен съд - Добрич са проверени от институциите, както следва:

- Съгласно годишната програма на Инспектората към ВСС за провеждане на комплексни, контролни и тематични проверки на съдилищата, прокуратурите и следствените отдели към окръжните прокуратури за 2024г., приета с решение на заседание, проведено на 02.02.2024г. бе извършена комплексна планова проверка по накателни дела за периода от 01.01.2022г. до 31.12.2023г. Предмет на проверката бе организацията на административната дейност и организацията по образуването и движението на наказателните дела, както и приключването им в установените срокове. С писмо с изх. № ПП-24-1 от 22.05.2024г. по описа на Инспектората на ВСС е получен Акт за резултати от извършената комплексна планова проверка на Районен съд - Добрич по наказателни дела, възложена със Заповед № ПП-24-1 от 11.03.2024г. Въз основа на направените констатации и на основание чл. 58 ал. 2 от Закона за съдебната власт, проверяващият екип е приел, че не е необходимо да бъдат давани препоръки.

- В изпълнение на заповед № 614 от 22.12.2023г. изменена със заповед № 6/04.01.2024г. и заповед № 23/12.01.2024г. на административния ръководител - председател на Окръжен съд - Добрич е извършена проверка на организацията на дейността на съдиите от районните съдилища от Добрички съдебен окръг за периода 01.01.2023г. - 31.12.2023г. В обобщения доклад от проверката административният ръководител на Окръжен съд - Добрич е направил извод за много добра работа по наказателните и гражданските дела на съдиите от Районен съд - Добрич и за изпълнение на препоръките, дадени от проверяващите комисии за по нататъшната работа.

Анализът на данните от извършената проверка от Инспектората към ВСС и Обобщения доклад от извършената проверка от Окръжен съд - Добрич за 2023г. са обсъдени на Общо събрание на съдиите от 09.10.2024г. Всички работещи в Районен съд - Добрич са запознати с препоръките от проверяващата комисия от Окръжен съд - Добрич.

За изпълнението на посочените препоръки в Районен съд - Добрич се изпълни следното: всички въпроси, отнасящи се до подобряването на работата в съда, се обсъждат на инициирани от ръководителя на съда работни срещи или Общо събрание на съдиите; и през календарната 2024г. в Районен съд - Добрич продължава непрекъснатото предприемане на мерки за обезпечаване недопускането на нарушения правото на разглеждане и решаване на делата в разумни срокове и създаване на оптимални условия за равномерно разпределяне на работата; извършва се текущ контрол от административния ръководител за съблюдаване на сроковете при съдопроизводството чрез анализиране на ежемесечни справки за дейността на съдебните състави,

като резултатите от тези проверки са предпоставка за предприетите конкретни мерки. Наред с това съдебният администратор осъществява периодичен контрол върху работата на съдебните служители и докладва резултата ежемесечно; поне два пъти годишно се извършва детайлен анализ на съдебните производства, които са продължили повече от една година. При необходимост се отправят препоръки, съобразени с анализите на констатираните от Инспектората към ВСС случаи на нарушаване правото на разглеждане и решаване на делото в разумен срок; със Заповед № 6 от 04.01.2024г. е указан реда за изпращане на изпълнителните листове, издадени от Районен съд - Добрич; със Заповед № 58 от 09.02.2024г. е утвърден Оперативен план за 2024г. - приоритети, действия, отговорни лица и срокове за изпълнение; в изпълнение на решение по протокол № 6 от 27.01.2024г. на СК на ВСС и във връзка с Анализа на констатираните от Инспектората към ВСС случаи на нарушаване правото на разглеждане и решаване на делото в разумен срок за периода 01.04.2023г. - 30.09.2023г. е издадена Заповед № 97 от 14.03.2024г. на административният ръководител; със Заповед № 113 от 22.03.2024г. е определен състава на работната група за управление на риска в Районен съд - Добрич; предвид решенията, взети на проведеното на 09.10.2024г. Общо събрание на съдиите в Районен съд - Добрич, е издадена Заповед № 464 от 09.10.2024г., с която са утвърдени нови Вътрешни правила за случайно разпределение на делата в Районен съд - Добрич. Със същата заповед са възложени конкретни функции, свързани с изпълнението на посочените Правила; сключено е ново Споразумение от 04.06.2024г. с Окръжен съд - Добрич, с което е рационализирана работата на общото за съдилищата звено за връчване на съдебни книжа. В изпълнение на посочения акт е издадена заповед № 264 от 10.06.2024г.; проведена е работна среща на съдиите от Гражданско отделение, на която се обсъди алгоритъм за работа с документи, постъпили чрез ЕПЕП; една от приоритетните насоки в дейността на Районен съд - Добрич е повишаване квалификацията на работещите. Мероприятията през 2024г. за обучение на съдиите и съдебните служители са на следните теми: „Задължително въвеждащо обучение на новоназначени съдии в районните съдилища - Ръководство на граждански състав - граждански процес“; „Задължително въвеждащо обучение на новоназначени съдии в районните съдилища - Ръководство на граждански състав - облигационно право“; "Защита на личните данни в контекста на укрепване на основните права на гражданите"; „Вещноправни аспекти на урегулирането на недвижими имоти и кадастралното им заснемане. Значение при спорове относно реална част от недвижими имоти“; „Особености в практиката на съдилищата при разглеждане на дела за престъпления по чл. 342-343в от НК“; „Защита на собствеността (искове по чл. 108 от ЗС, чл. 109 от ЗС): разпределяне на доказателствена тежест и доказване по дела за защита на собствеността“; „Установителни искове за собственост: разпределяне на доказателствена тежест и доказване“; „Чл. 146 от ГПК - актуална съдебна практика“; „Правилният въпрос: инструментът на успешната комуникация“; „Електронният документ в гражданското процесуално право. Доказателствена тежест на електронния документ по ГПК.

Електронно правосъдие“; „Ключови умения и техники за успешна работа с данни в ексел.“; Характеристики на екипа и тяхното влияние върху ефективността му.“.

Констатациите на проверяващите органи и на административния ръководител /обективирани в констативни протоколи/ са, че и през 2024г. работещите показват стремеж за пълно изпълнение на ангажиментите, заложен в годишния оперативен план на Районен съд - Добрич.

IX. БЮРО ЗА СЪДИМОСТ.

Дейността на службата е съобразена с изискванията на Наредба № 8 от 26.02.2008г. за функциите и организацията на дейността на бюрата за съдимост и е под контрола на административния ръководител Мариана Момчева, а в нейното отсъствие - на съдия Веселин Николов.

През 2024г. в служба „Бюро съдимост“ се използва внедрената през предходната година Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“.

През отчетната година започна използването на новата електронна бланка на бюлетина за съдимост, която се генерира чрез реализираната в ЕИСС функционалност в раздел „Бюлетин за съдимост“, осъществена във връзка с интеграция на Единната информационна система на съдилищата и Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“.

Достъпът до бюрото за съдимост на гражданите е максимално оптимизиран - дейността е съсредоточена в помещение на първия етаж в Съдебната палата. В службата е инсталирано ПОС терминално устройство, което улеснява гражданите при заплащане на таксата за издаване на свидетелството за съдимост.

Осигурена е оптимална организация на работата с оглед своевременното обслужване на гражданите и институциите - в службата през 2024г. работи един деловодител, като при отсъствието на титуляра и за спазването на условието за непрекъснато работно време, в рамките на едночасовата почивка, същият се замества от двама съдебни секретари, двама съдебни деловодители и съдебния статистик и домакин.

Данните за дейността през 2024 година са следните:

- издадени свидетелства за съдимост - 5 999 броя;
- издадени справки за съдимост - 1 839 броя;
- въведени бюлетини за съдимост - 596 броя;
- изпратени искания - 1 839 броя;

Наблюдава се лек спад на данните за средномесечното натоварване на база издадени свидетелства за съдимост, като отчетените данни са: за 2024г. - 499,9 броя, при 519,8 броя за 2023г. и 521,5 броя за 2022г.

Въз основа на критерия издадени справки за съдимост при средномесечната натовареност се наблюдава също спад, като данните са както следва: за 2024г. - 153,25 броя, при 178,33 броя за 2023г. и 278,91 броя за 2022г.

На основание чл. 70 ал. 2 от Закона за съдебната власт и в изпълнение на заповед № 370/25.08.2016г. на административния ръководител на Районен съд - Добрич през 2024г. двукратно се извърши служебна проверка за съдимостта на съдебните заседатели.

Х. ДЕЙНОСТ НА СЪДЕБНАТА АДМИНИСТРАЦИЯ.

През изминалата година се търсеха най - подходящите кадрови решения за осъществяване на дейността на администрацията при условията на взаимозаменяемост и екипност. Всички съдебни служители са запознати подробно със своите задължения, с действащите нормативни актове, касаещи длъжността им, както и с вътрешните правила, отразяващи спецификата на работата на институцията, което им позволява и пълноценно заместване при необходимост.

При организиране работата на съдебната администрация се полагат усилия за постигане на високо качество на работния процес, отлична работа в екип, спокойна и компетентна комуникация с гражданите, като е изградена и се прилага система за взаимозаменяемост между съдебните служители с цел осигуряване непрекъснатост на работното време и на работните процеси.

1. Обслужване на физически и юридически лица. Подпомагане на съдебната дейност.

В службите, които работят с физически и юридически лица, чрез плаващо ползване на междудневната почивка от съдебните служители, се осигурява непрекъснатост в обслужването на гражданите от 09,00 до 17,00 часа.

Предоставянето на административни услуги е значително оптимизирано, като справките се извършват чрез електронните документи на съдебните дела, създадени в САС „Съдебно деловодство“ и в ЕИСС; обслужването на страните по делата и адвокатите се извършва от дежурен деловодител, в съответствие с утвърден график; на страните по делата е осигурена възможност за безналични плащания на държавни такси и разноски на три ПОС - терминални устройства за транзитната сметка и 1 такова за депозитната сметка.

Ежегодно в началото на годината се извършва инвентаризация за наличността на граждански и наказателните дела в служба „Деловодство“, на изпълнителните дела в деловодството към ДСИ, както и на архивираните дела.

Гражданските, наказателните и изпълнителните дела, книгите от служба „Регистратура“, заявленията за издаване на свидетелство за съдимост, документите от общата администрация и от финансово - счетоводното звено се съхраняват в шестте архивохранилища, в които се поддържат изискуемите условия за правилното съхраняване на документите.

2. Повишаване на квалификацията на администрацията.

През отчетния период съдебните служители, в зависимост от конкретните потребности и възложените им задължения, взеха участие в присъствени и дистанционни обучения: „Защита на личните данни в контекста на укрепване на основните права на гражданите“; "Ключови умения и техники за успешна работа с данни в ексел. Характеристики на екипа и тяхното влияние върху ефективността му.“; „Електронният документ в гражданското процесуално право. Доказателствена тежест на електронния документ по ГПК. Електронно правосъдие“; „Новият бюлетин за съдимост“.

3. *Обща администрация. Специализирана администрация.*

Структурата и функциите на администрацията съответстват на приетия от Съдийската колегия на Висшия съдебен съвет на основание чл. 341 ал. 1 от Закона за съдебната власт Класификатор на длъжностите в администрацията на съдилищата и на Правилата за неговото прилагане.

Съгласно утвърденото длъжностно щатно разписание на съда, към 01.01.2024г. общият брой на съдебните служители в Районен съд - Добрич е 40 броя, като към 01.01.2024г. е освободена една щатна бройка за длъжността „съдебен деловодител“. Всички останали щатни бройки са заети. След освобождаване в началото на отчетния период на още една бройка за длъжността „съдебен деловодител“ и една за „съдебен секретар“, с решение на Комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС, изпълняваща функциите на Висш съдебен съвет съгласно §23, ал. 2 от ПЗР на ЗИД на КРБ, по протокол № 23 т. 21.1.1 от 21.05.2024г. в Районен съд - Добрич са съкратени 2 щатни бройки за длъжността "съдебен деловодител" и 1 щатна бройка за длъжността "съдебен секретар“.

В края на месец май 2024г. численият състав на съдебните служители наброява 37 щатни бройки, разпределени, както следва: съдебен администратор и служител по сигурността на информацията - 1 брой; главен счетоводител - 1; системен администратор - 2; административен секретар - 1; съдебен секретар - 13 броя; счетоводител и касиер - 1; съдебен деловодител - 11 броя; съдебен архивар - 1 брой; съдебен статистик и домакин - 1 брой; призовкар - 2 броя; чистач - 2 броя и 1 бройка за шофьор и призовкар, и работник по поддръжка сгради.

Към края на отчетния период е налице една незаета щатна бройка за длъжността „съдебен секретар“, а една бройка за длъжността „съдебен деловодител“ е заета от съдебен служител на срочен трудов договор - до заемане на длъжността след провеждането на конкурс.

Съдебната администрация в Районен съд - Добрич е организирана в специализирана и обща администрация. Разпределението на администрацията по брой и вид щатове след посоченото решение на Комисия „Съдебна администрация“ към СК на ВСС е, както следва:



Общата и специализираната администрация в Районен съд - Добрич се ръководи и контролира пряко от съдебния администратор Албена Димитрова, която е и Служител по сигурността на класифицираната информация, длъжностно лице по защита на личните данни, лице осъществяващо вътрешния контрол по изпълнение на задълженията по ЗМСИП и лице, отговарящо за сигнали, получени по реда на ЗЗАПСПОИН. Албена Димитрова е наставник и лектор в Образователната програма "Съдебната власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури". Служителят е член на Комитета по условия на труд. Съдебният администратор дава становище по всяко постъпило искане по реда на ЗДОИ; извършва предварителен контрол преди поемане на задължения, както и преди извършването на разход от бюджетната сметка на съда; изготвя план-график за прогнозираните обществени поръчки; предлага актуализиране на длъжностните характеристики; участва в постоянно действащата експертна комисия; участва в комисиите за провеждане на конкурси за назначаване на съдебни служители; участва в комисията, която проверява дали са всички веществени доказателства, правилно ли се съхраняват и има ли доказателства, по отношение на които не е направено разпореждане на съда или разпореждането не е изпълнено; участва в комисиите за проверка на книгите за открити заседания, закрити и разпоредителни заседания, за привеждане в изпълнение на влезли в сила присъди и определения; проверява регистъра на изпълнителни листове, издадени за държавни такси и суми, присъдени в полза на съдебната власт; упражнява текущ контрол за изпълнението на изискванията на чл. 114 и чл. 38 ал. 10 от ПАС, и докладва резултата на административния ръководител.

Административният ръководител и съдебният администратор се подпомагат от административен секретар Миглена Колева, с възложени и допълнителни функции /завеждащ регистратура по ЗЗКИ, водене на служебните досиета на щатния състав, водене на регистъра за

постъпилите искания по Закона за електронните съобщения, както и с непланирани задачи, изпълнението на които има временен характер/.

Важна роля в подпомагането на председателя на Районен съд - Добрич и съдебния администратор при управлението на финансовите средства и стопанисването на съдебната сграда има звено „Финансова дейност“. Счетоводната дейност се осъществява под ръководството на председателя от главния счетоводител Веселина Драгнева /до 10.05.2024г./ и Даниела Николова, след посочената дата, и Румяна Иванова - счетоводител и касиер. Службата следи за правилно и законосъобразно разходване на финансовите ресурси в съответствие с утвърдения бюджет, при спазване на финансовата и бюджетната дисциплина.

Системните администратори Георги Колев и Маргарита Калинова, освен основните функции за въвеждане в експлоатация и поддържане на наличния хардуер и софтуер, отговарят и за: поддържане в актуалност на Web - сайта на Районен съд - Добрич; администриране достъпа на лицата от съда до електронните услуги, получавани от електронната платформа на НАП; подпомагане на процесите по анализиране и обобщаване на статистическите данни; текущо запознаване на работещите с измененията на деловодния софтуер, както и съдействие при затруднения при работа с него; администрират единния регистър на съдебните заседатели за Районен съд - Добрич; единния портал на регистъра на отводите; изпълняват ролята на супервайзори и администратори на Централната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“. Системните администратори обслужват и електронната регистратура на съда.

Съдебният статистик и домакин - Вероника Стаматова, освен изготвянето на статистическите отчети организира снабдяването с канцеларски материали и носи материална отговорност за активите на съда. Служителят подпомага и дейността в деловодството към Наказателно отделение.

През отчетната година в служба „Съдебни секретари“ работиха 14 служители до 24.01.2024г., 13 след съкращаване на една бройка за длъжността „съдебен секретар“ и 12 след прекратяване на трудовото правоотношение с един съдебен секретар, считано от 15.11.2024г. През 2024г. един съдебен секретар Снежина Димитрова подпомага работата на деловодителите в деловодство към Гражданско отделение.

Работата се разпределя ежеседмично, с цел да се осигури равномерна натовареност в звеното. Съдебните секретари, освен основните си задължения, изпълняват и редица допълнителни такива: изготвят периодични справки за работата на съдебните състави; обезличават съдебните актове; участват в осигуряването на непрекъснатост на работното време в службите; заместват отсъстващи служители от другите звена. Двама съдебни секретари са включени в звеното по сигурността на Районен съд - Добрич, като единият от тях изпълнява и функциите на „Заместник завеждащ регистратура за класифицирана информация“.

През 2024г. в службата работиха: Ирена Иванова, Криста Кирова, Теодора Димова, Стела Димова, Милена Александрова, Диана Димитрова, Христина Христова, Геновева Димитрова, Калинка Михайлова, Детелина Михова /до 24.01.2024г./, Диана Кирова, Илияна Георгиева /до 15.11.2024г./ и Боряна Христова. /Снежина Ивелинова подпомага дейността на деловодството към Гражданско отделение/

Средномесечното натоварване на един съдебен секретар /при 11,8 бройки/ на база разгледани дела /6610/ за 2024г. възлиза на 46,68 броя. За сравнение, данните за 2023г. възлизат на 32,97 и за 2022г. на 34,96 броя.

Служба „Съдебно деловодство“ включва общо 13 съдебни служители до 03.01.2024г., като след съкращаване на две бройка за длъжността „съдебен деловодител“ останаха 11 броя. Деловодителите са разпределени, както следва: четирима деловодители в деловодството към Гражданско отделение; двама деловодители в деловодството към Наказателно отделение; двама деловодители в „Съдебно-изпълнителната служба“; двама деловодители в служба „Регистратура“ и един служител работи в служба „Бюро съдимост“.

През 2024г. в деловодството към Гражданско отделение работиха следните служители: Камелия Дженкова, Катя Стоянова, Пламена Стоилова, Людмила Михалева и Снежина Димитрова - съдебен секретар.

Съдебните деловодители отговарят за обработването на гражданските дела, разглеждани от 7 съдебни състава. Средномесечната натовареност на един съдебен деловодител на база разгледани граждански дела през 2024г. е 81,08, при нива 68,68 за 2023г. и 74,57 за 2022г.

В деловодството към Наказателно отделение работиха служителите Йорданка Йорданова и Майя Сапожникова. Работата в деловодството към Наказателно отделение се подпомага от Вероника Стаматова - съдебен статистик и домакин.

Деловодителите работят с 5 съдебни състава. Средномесечната натовареност на един деловодител на база разгледани дела за 2024г. е 58,17, при нива 49,17 броя за 2023г. и 50,53 за 2022г.

Служба „Регистратура“ включва двама съдебни деловодители - Костадинка Георгиева /в неплатен от 01.01.2024г. до 31.01.2024. и 07.03.2024г. до 31.12.2024г./, Даниела Николова /от 01.01.2024г. до 31.01.2024г./, Милена Мирчева /считано от 13.05.2024г. до 31.12.2024г./ и Димитричка Димитрова.

Служителите създават електронните документи по делата и на постъпилите във връзка с административната дейност на съда книжа; поддържат входящия регистър; въвеждат всички входящи данни в деловодните продукти. При тяхно отсъствие или при по-голяма натовареност, същите са подпомагани или замествани от служителите от служба „Съдебни секретари“.

От общо постъпилите в служба „Регистратура“ през 2024г. книжа в деловодната система САС „Съдебно деловодство“ са регистрирани 1 111 броя входящи номера и са генерирани 267 броя изходящи номера, като са обработени 9 895 броя съдебни книжа и призовки; в ЕИСС са регистрирани 24 819 броя входящи номера и са генерирани 9 272 броя

изходящи номера. Обработени са 9 741 броя призовки и съдебни книжа. От общия брой входящи документи - 25 930, средномесечната натовареност на един съдебен деловодител на тази база е 1 080,42 броя.

Показателят за предходните две години сочи 932,88 броя за 2023г. и 1 079,63 броя за 2022г.

В деловодството към държавните съдебни изпълнители работят двама служители - Антония Павлова и Маринела Журналова. При отсъствие на съдебен деловодител, същият се замества от обученния служител Боряна Христова от служба „Съдебни секретари“. Средномесечната натовареност на един съдебен деловодител на база постъпили изпълнителни дела за отчетния период е 24,42 броя, при нива 24,75 броя за 2023г. и 20,67 броя за 2022г.

През изминалата година в служба „Архив“ работи един служител - Димитричка Йорданова. В работата на службата участва и съдебен секретар Боряна Христова. Съдебният архивар е член на екпертната комисия, извършваща експертиза на ценността на архивните документи. През отчетния период в архива са внесени общо 5 446 броя дела, от които 3 045 броя граждански дела, 1 872 броя наказателни дела и 529 броя изпълнителни дела.

През изминалата година приключи прегледът и експертизата на ценността на гражданските, наказателните и изпълнителните дела, архивирани през 2016г., в резултат на което документите с дългосрочно справочно значение и такива с постоянен срок на съхранение бяха отделени и обособени в томове. Неценните документи предстои да бъдат унищожени чрез рециклиране през 2025г.

Връчването на призовките и съдебните книжа е възложено на Галина Кондова, Димитър Георгиев и Петър Петров /заемащ длъжността „Шофьор и призовкар, и работник по поддръжка сгради“ до 04.08.2024г./ и Йордан Йорданов /заемащ същата длъжност от 04.09.2024г./. Работата на призовкарите е организирана в общо звено с лицата, заемащи аналогични длъжности в Окръжен съд - Добрич по силата на споразумение по чл. 73 ал. 1 и 2 от Правилника за администрацията в съдилищата. Служителите работят при високо ниво на натовареност. Призовкарите работят с модула в ЕИСС, осигуряващ проследимост на издадените, изпратените, получените, връчените и върнатите призовки, съобщения и уведомления.

На служителите, заемащи длъжността „чистач“ - Саша Костадинова и Галина Николова, отделно от почистването на работните и санитарните помещения, общите и фасадните части на Съдебната палата, и съдебните зали, са възложени дейностите, свързани с подготовката и изпращането на пощенските пратки.

И през този отчетен период служителите работиха ефективно, отговорно и при отлично взаимодействие помежду си. Професионалният опит и квалификацията им, както и високата им лична мотивация намериха своето отражение в отличните оценки при проведената процедура по атестиране в края на 2024г.

Възприетата организация на работа и въведените механизми за контрол, ведно с отговорното отношение към работата на действащите служители, са необходимата предпоставка за постигнатите много добри

резултати по отношение на подпомагането на правораздавателната и административната дейност.

ХІ. ДЕЙНОСТИ, НАСОЧЕНИ КЪМ ОБЩЕСТВЕННОСТТА.

И през 2024г. в Районният съд - Добрич се проведе Ден на отворените врати под наслов „Открито за съдебната власт“. В Деня на отворените врати бе организирана и среща с ученици от СУ „Никола Вапцаров“ - с. Карапелит, посветена на медиацията на тема: „Медиацията - път от конфликт към помирение“, която бе представена от адвокатите и медиатори Ивайла Стефанова и Даниела Недялкова. С участието на ученици бе разиграна симулативна медиационна среща за разрешаване на конфликтна ситуация в училище. Лекторите разясниха какви са основните принципи на медиацията, как се провежда тази доброволна и поверителна процедура за разрешаване на спорове, какви са нейните предимства.

По традиция домакините предложиха на посетителите обиколка в съдебната палата с информация за организацията на работа в Районния съд, задълженията на магистратите и съдебните служители. Водени от съдебния администратор Албена Димитрова учениците разгледаха съдебна зала, научиха какви правила трябва да се спазват в съда, защо са въведени мерките за сигурност при влизане в сградата, какво е свидетелство за съдимост, как да разпознават отделните видове дела по цвета на папките. Съдебният администратор представи и лекция на тема „Българската конституция като върховен закон“, на която присъстваха ученици от четвърти до шести клас в СУ „Никола Вапцаров“, с. Карапелит.

Учениците от горния курс на обучение имаха възможност да наблюдават разпределение на дела на случаен принцип чрез Единната информационна система на съдилищата. Младежите присъстваха на случайно разпределение на дела в Гражданското отделение на съда, направено от съдия Георги Пашалиев.

Провеждайки ежегодната инициатива „Ден на отворените врати“, Районен съд - Добрич реализира приетите за основни насоки на своята дейност цели - публичност на работата на съда, подходящо и достъпно осведомяване за предоставяните административни услуги, както и информиране на обществото за дейността му.

В изпълнение на ангажиментите си по споразумението за сътрудничество между Висш съдебен съвет и Министерство на образованието и науката, Районен съд - Добрич участва за поредна година в образователната програма „Съдебната власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“.

През 2024г. образователната инициатива бе проведена сред ученици от Средно училище „Никола Вапцаров“ - с. Карапелит.

В рамките на програмата за младите хора бяха организирани разнообразни занимания, съобразени с тяхната възраст - посещения в съдебна зала, информационен тур в съдебната палата и лекции.

Лектори от Районния съд запознаха учениците със структурата на съдебната система, функциите на съдебната власт, работата на магистратите, дейността на отделните звена на съдебната администрация. Вниманието на учениците бе насочено и към темите за домашното насилие над малолетни и непълнолетни, хулиганските прояви на непълнолетните и последиците от тях, съдебните процедури с участието на деца и правата им в тези процедури, и опасностите в интернет, видовете киберпрестъпления, насочени към младите хора, и влиянието на кибертормоза върху психичното здраве.

В заниманията с учениците се включиха съдиите Георги Пашалиев, Албена Колева, Мирослава Неделчева, Деница Петкова, съдебният администратор Албена Димитрова и системният администратор Маргарита Калинова. Лектори от Районен съд - Добрич посетиха СУ „Никола Вапцаров“ в село Карапелит и изнесоха уроци пред ученици от осми до десети клас.

Ученици от първи до седми клас в СУ „Никола Вапцаров“ в село Карапелит разиграха симулативен съдебен процес по приказката „Патаран и Цървулан“. Подготовката и представянето на симулацията бе част от обучението, организирано от Районен съд - Добрич за възпитаниците на училището, което е партньор на съда в Образователната програма „Съдебната власт - информиран избор и гражданско доверие. Отворени съдилища и прокуратури“.

Делото беше представено в зала на училището, веднага след училищното тържество по повод предстоящите коледно-новогодишни празници. Учениците успешно влязоха в ролите на подсъдим, съдия, прокурор, адвокат, вещи лица и свидетели, за което бяха заслужено аплодирани от многобройната публика от техни съученици, родители и учители.

Съдебният администратор Албена Димитрова, с чието съдействие бе подготвена симулацията, наградил учениците за отличното представяне. Награди получиха и участниците в организирания от съда конкурс за рисунка на тема „Правосъдие“. Представените творби са изложени на табло във фоайето на съдебната палата в Добрич.

В съответствие със Закона за достъп до обществена информация, в Районен съд - Добрич се води регистър на писмените заявления и устните запитвания. Утвърдени са Вътрешни правила за предоставяне на достъп до обществена информация в Районен съд - Добрич, които са публикувани на електронната страница на съда. През отчетния период са регистрирани четири заявления /искане/ за предоставяне на достъп до информация, в отговор на които по два броя е предоставен пълен достъп до обществена информация, а по два броя - частичен достъп.

Сайтът на Районен съд - Добрич, функциониращ с унифициран за съдебната система потребителски интерфейс, позволява лесна и ефективна работата на потребителите. Информацията за гражданите се актуализира своевременно и съдържа: история на съда; актуални събития; съдебни актове; насрочени съдебни заседания; обявени конкурси за заемане на вакантни места; утвърден бюджет; образци на документи, вътрешни актове и други. Продължават дейностите,

насочени към повишаване на прозрачността и осигуряване на възможност за отдалечен достъп до съдебните документи.

Районен съд - Добрич е регистриран потребител в Системата за сигурно електронно връчване към Държавна агенция „Електронно управление“, като във връзка с регламентирането на процесите за изпращане и проследяване на получаването на документите са издадени вътрешни актове.

Обществеността е информирана, а на работещите е проведено обучение във връзка с функционалността на Единния портал за електронно правосъдие, чрез която могат да бъдат подавани електронни изявления до Районен съд - Добрич. Порталът предоставя възможност за извършване на процесуални действия и искания за удостоверителни изявления в електронна форма чрез електронни услуги за гражданите и бизнеса - инициране на съдебни дела, подаване на документи по образувани съдебни дела, връчване на книжа на граждани, адвокати и лицата по чл. 50 ал. 5 и чл. 52 от ГПК по изцяло електронен път с вградена услуга за удостоверяване на точно време на връчване.

Във връзка с измененията на нормативната база, даващи възможност за провеждане на съдебни заседания с участници, които се намират физически на различни места на територията на страната, през 2024г. бяха проведени съдебни заседания по реда на утвърдените Вътрешни правила за разглеждане на наказателни дела в Районен съд - Добрич посредством видеоконференция и Вътрешни правила за провеждане на видеоконференция в Районен съд - Добрич по дела, в които се събират доказателства по реда на ГПК.

Обществеността е уведомена за дейността на съда чрез шест публикации в сайта и толкова прессъобщения за медиите. Изготвени са и две статистически справки по конкретни запитвания на журналисти във връзка дела на Районен съд - Добрич.

XII. МАТЕРИАЛНА И ФИНАНСОВА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ.

1. Сграден фонд. Условия на труд.

Районен съд - Добрич се помещава в Съдебната палата, управлявана и стопанисвана от Окръжен съд - Добрич.

Ръководството на Районен съд - Добрич стриктно съблюдава спазването в съда на нормите за осигуряване на безопасни и здравословни условия на труд. През отчетния период се извърши подмяна на три броя климатичните системи в кабинетите; направена е профилактика на неподновени климатични системи в работните помещения; организирани са профилактични прегледи и закупуване на средства за коригиране на зрението на работещите с видеодисплеи, предписани от специалист по очни болести; извършени са профилактични медицински прегледи при специалисти – невролог и терапевт; закупени са: 7 броя офис столове, 10 броя шредери, 5

компютърни конфигурации, 1 брой скенер, 1 брой лаптоп; оборудване TEMPEST ниво А, включващо: 1 брой работна станция с клавиатура, мишка, монитор и лазерен принтер за създаване, обработване и съхранение на класифицирана информация; закупени са 6 броя лицензи за операционна система Windows 11 PRO.

Осигурени от ВСС са 15 броя лаптопи и 9 компютърни конфигурации.

Административният ръководител и съдебният администратор се стремят към постигането на много добри условия на труд за магистратите, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписванията и съдебните служители.

2. Финансова обезпеченост.

Финансово - бюджетната дейност на съда се осъществява при спазване на Закона за държавния бюджет, Закона за финансовото управление и контрол в публичния сектор, Закона за счетоводството, Постановленията на МС за изпълнение на държавния бюджет, приетите от ВСС решения и указанията за изпълнението им, както и утвърдените вътрешни правила, които са част от функциониращата в Районен съд - Добрич система за финансово управление и контрол.

Бюджетната сметка за 2024г. на Районен съд - Добрич е утвърдена с решение на Съдийската колегия на ВСС по Протокол № 9 от 07.03.2024г. През периода 01.01.2024г. - 31.12.2024г. са извършвани 11 броя корекции. През 2024г. се отчита увеличение на приходите по бюджета /742 966,55 лв./ с 16,42% спрямо 2023г./638 193,37 лв./.

И през отчетната година събирането на публичните вземания на съда се възлага на държавните съдебни изпълнители. Спазва се процедурата по счетоводното начисляване и проследяване на възложените за събиране публични вземания в полза на бюджета на съдебната власт по сметка на Районен съд - Добрич.

В Районен съд - Добрич се следи за ефективно, ефикасно и икономично използване на бюджетния ресурс. Извършва се системно прецизиране на бюджетните разходи посредством регулярен преглед на оперативните плащания.

XIII. ТЕХНИЧЕСКА ОБЕЗПЕЧЕНОСТ И ИНФОРМАЦИОННО ОСИГУРЯВАНЕ.

Техническата обезпеченост на работните места в Районен съд - Добрич може да се определи като много добра. През 2024г. наличната техника е поддържана в изправност и ремонтирана при необходимост. С цел повишаване на ефективността на работния процес в Районен съд - Добрич са закупени 5 нови компютърни конфигурации, 1 високоскоростен скенер, 1 лаптоп, 1 TEMPEST Level A работна станция, 1 TEMPEST Level A лазерен принтер, 10 шредера и 6 лиценза за операционна система Windows 11 Pro OEM.

ТЕМПЕСТ оборудването /TEMPEST Level A работна станция и принтер/, с което предстои да бъде оборудвана регистратурата за работа с класифицирана информация, отговаря на най-високите изисквания за защита от потенциални заплахи, свързани с изтичане на класифицирана информация, като гарантира сигурността на работата с чувствителни данни. Специално проектирани за среда с повишени изисквания за сигурност, тези устройства гарантират надеждна работа и стриктен контрол върху информационната сигурност. Стандартът TEMPEST Level A осигурява най-високо ниво на защита и е съобразен с международно признатите стандарти за сигурност.

За оптимизиране на работата в съдебните зали са подменени компютърните конфигурации с нови компютри и монитори (основен и контролен).

Осигурени са за ползване от магистратите 15 лаптопа за работа чрез отдалечен достъп до Единната информационна система на съдилищата /ЕИСС/.

Установена е остра необходимост от закупуването на мултифункционална машина за копиране, сканиране и принтиране на различни формати. Оборудването следва да притежава капацитет и технически възможности за поемане на натоварване, съответстващо на нуждите на Наказателно отделение.

Деловодните системи, които са внедрени и се използват в съда са: САС „Съдебно деловодство“ - деловодната програма, внедрена през 2009г., е използвана главно за справки и архивни нужди през 2024 година.

Единната информационна система на съдилищата /ЕИСС/ е внедрената през 2020г. и представлява система за управление на делата, която продължава да се развива и доработва. В ЕИСС продължи отстраняването на неточности, дефекти и несъответствия. Същите бяха докладвани в предоставената от Разработчика среда IS ProjectSpace. Системните администратори участваха активно в идентифицирането и описанието на несъответствия и пропуски.

ЕИСС предоставя възможност за улеснен достъп на страните до съдебните дела през ЕПЕП и достъп в реално време до данни от други информационни системи и проверки във външни регистри, тъй като е интегрирана с външни информационни системи на изпълнителната и съдебната власт. През 2024г. единният портал за електронно правосъдие /ЕПЕП/ разшири функционалността си с опцията ВПОС за електронни разплащания по съдебни дела, което улесни значително достъпа на гражданите до електронни съдебни услуги. През отчетния период в съда чрез ЕПЕП са постъпили 146 броя инициращи документи и 1300 съпровождащи документи. В Районен съд - Добрич се създаде вътрешна организация за получаване и регистриране на документите и извършените плащания, постъпили през ЕПЕП.

Деловодната програма „JES TEMIDA 2000“ обслужва работата на държавните съдебни изпълнители. JES TEMIDA 2000 е напълно съвместима с експорта към регистъра на длъжниците на АДСИБ. Към системата функционират няколко модула: Модул, осигуряващ достъп до регистъра на банковите сметки и сейфове; Програмен модул „JesNRZ -

Експорт от JES към Информационната система за единната входна точка за запорите“; Програмен модул „jesEDelivery“ за електронен обмен на документи чрез ССЕВ, както и модулът „jesRegiX“, който осигурява достъп до данни от регистри и справки в средата за междурегистров обмен на МЕУ.

Web Кonto бб и СТИЛ - ТРЗ и ЛС се използват за управление на счетоводните и кадровите процеси и документи.

Внедрената за работа в бюрата за съдимост през 2022 година Централизираната автоматизирана информационна система "Съдебен статус" продължи да разширява своята функционалност и през 2023г.

АПИС 7 и СИЕЛА се използват в Районен съд - Добрич, като правно - информационната система „АПИС 7“ се използва от магистратите в Районен съд - Добрич, а съдиите по вписванията използват „СИЕЛА“.

Продължава използването на системата за Сигурно електронно връчване /ССЕВ/ за изпращане на съдебни книжа към страни по дела. Запази се тенденцията за получаване на документи през ССЕВ от юридически лица, физически лица и адвокати.

В Районен съд - Добрич при необходимост се използва и системата за видеоконферентна връзка, изградена от Министерството на правосъдието, която улеснява събиране на доказателства в реално време чрез отдалечен достъп.

Чрез унифицираната интернет страница на съда се осигурява достъп до актуална информация, която подпомага гражданите и институциите при взаимодействие със съдебната система.

Местната локална мрежа предоставя сигурна и ефективна среда за обмен на информация между магистрати и съдебни служители.

Системите за управление на делата и електронен обмен в Районен съд - Добрич продължават да се развиват с фокус върху сигурност, ефективност и интеграция с други институционални решения.

С цел подобряване на работата и усвояване на нововъведенията в деловодните системи са проведени три вътрешни обучения на съдебните служители:

Обучение „Ключови умения и техники за успешна работа с данни в Excel“. Обучението бе насочено върху усвояването на ключови умения за ефективна работа с електронни таблици, включително форматиране, изчисления, създаване и използване на функции като Pivot таблици. Това подпомага по-бързата и ефективна обработка на данни от служителите.

Обучение на съдебните служители за работа с модула „Правна помощ“ в ЕИСС, интегриран с Единната електронна система за правна помощ /ЕЕСПП/. Модулът значително ускорява процеса на изготвяне и изпълнение на разпорежданията за правна помощ, като намалява времето за технически операции.

Обучение на съдебните деловодители относно новореализираната в ЕИСС функционалност в раздел „Бюлетин за съдимост“, реализирана във връзка с интеграция на ЕИСС и Централизираната автоматизирана информационна система „Съдебен статус“.

XIV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ ИЗВОДИ.

Показателите, отчетени в настоящия доклад, сочат за отлично качество на правораздавателна и административната дейност, и за висока ефективност на цялостната работа на съдиите, държавните съдебни изпълнители, съдиите по вписванията и съдебните служители.

Работещите в Районен съд - Добрич през целия отчетен период осъществяваха дейността си с необходимите отговорност, професионализъм, бързина, качество, ефективност и лоялност.

Изразявам своята благодарност към всички магистрати и съдебни служители за последователната им работа и всеотдайност през 2024 година, за това, че всеки един от тях, изпълнявайки усърдно и почтено своите задължения, допринася за гарантиране доверието на обществото в правораздавателната дейност и осигуряване, респ. обезпечаване на прозрачност в работата на съда и съдебната система.

30.01.2025г.

**МАРИАНА МОМЧЕВА
АДМИНИСТРАТИВЕН РЪКОВОДИТЕЛ -
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА РАЙОНЕН СЪД - ДОБРИЧ**